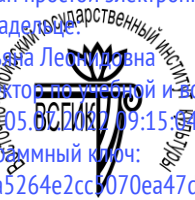


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Редько Татьяна Леонидовна  
Должность: проректор по учебной и воспитательной работе  
Дата подписания: 05.06.2021 09:15:44  
Уникальный программный ключ:  
16391fa6890476a5264e2cc1070ea47dec97c41184600f5cab6c622de0a14e4b



Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)



**Б2.О.05(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ  
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО  
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ))/ АРХЕОЛОГИЧЕСКАЯ**  
*(индекс и наименование практики)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

|   |  |
|---|--|
| Направление подготовки<br>(специальность)                         | 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия<br><i>шифр и наименование направления подготовки (специальности)</i> |
| Направленность (профиль)<br>подготовки:                           | Культурный туризм и экскурсионная деятельность<br><i>(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)</i>                    |
| Уровень основной<br>профессиональной<br>образовательной программы | Бакалавриат<br><i>(бакалавриат, специалитет, магистратура)</i>   |
| Форма обучения:   | заочная  |
| Год начала подготовки:  | 2021 г.  |

Утверждено на заседании кафедры музеологии и наследия,  
протокол № 4 от « 20 » апреля 20 21 г.

Заведующий кафедрой Мишакова О.Э., к.и.н., доцент /   
(Ф.И.О., ученая степень, должность/подпись)

Утверждено на заседании Методического совета факультета социально-культурной  
деятельности, наследия и туризма,  
протокол № 10 от « 24 » мая 20 21 г.

Разработчик (и): Мишакова О.Э., к.и.н, доцент кафедры музеологии и наследия  
Мурзинцева А.Е., к. культурологии, хранитель музейных фондов музея  
БНЦ СО РАН

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Практика:** производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)/ археологическая является обязательной составляющей образовательной программы «Культурный туризм и экскурсионная деятельность» по направлению подготовки: 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика выполняется полностью в форме практической подготовки.

**Период проведения практики:** 2 семестр.

**Форма проведения практики:** непрерывная.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

**Целью** закрепление теоретических знаний и приобретение навыков по исследованию объектов археологического наследия, а также овладение общекультурной и профессиональной компетенциями в соответствии с технологическим видом деятельности.

**Задачи практики:**

- приобретение специализированных умений, навыков и компетенций, ориентированных на исследование и сохранение археологических памятников;
- освоение методики полевого исследования археологического памятника;
- научить применять современные методы исследований в ведущих направлениях музейной деятельности;
- выполнять работу по текущему и перспективному комплектованию музея.

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1. Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами: «Музейные реконструкции в археологии», «Комплектование и научная организация музейных фондов», «Фотовидеофиксация в музее и объектов наследия», «Основы музеологии», а также учебной практикой (ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе))/ фондовая.

2.2. Трудоемкость практики в соответствии с учебным планом:

| индекс в учебном плане | наименование практики   | курс | семестр | трудоемкость (в з.ед./неделях, в академ. часах) |   |             |                 |      |
|------------------------|---|------|---------|---|---|-------------|-----------------|------|
|                        |   |      |         | форма контроля (зачет, зачет с оценкой)         | объем практики в з.ед. /количество недель | всего часов | контактные часы | СРС  |
| Б2.О.05(П)             | производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)/ археологическая | 1    | 2       | зачет   | 2/ 1 нед. 3 дн.                           | 72          | 0,2             | 71,8 |

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции:

| код компетенции | наименование компетенции  |
|-----------------|---|
| ОПК-1           | Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике. |
| ПК-3            | Способен выполнять работу по текущему и перспективному комплектованию музея.  |

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основные виды работ, предусмотренные рабочей программой практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Основные виды работ, выполняемые в рамках практики  | формы текущего контроля  |
|-------|--------------------------|---|--|
| 1.    | Организационный          | 1. организационное собрание (установочная конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики,<br>2. инструктаж по охране труда, по технике безопасности, по пожарной безопасности, по правилам внутреннего распорядка дня,<br>3. разработка индивидуального задания и рабочего графика (плана). | Протокол установочной конференции, записи в тетради, Журнал проведения инструктажа по технике безопасности для студентов ФГБОУ ВО ВСГИК, направляемых на практику. |
| 2.    | Основной                 | 1. знакомство с базой практики;<br>2. сбор информации и материалов по заданию в рамках практики;<br>3. выполнение заданий на основе индивидуального задания и рабочего графика (плана);<br>4. обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.   | Дневник практики   |
| 3     | Заключительный           | 1. составление отчета о практике;<br>2. защита отчета о практике.   | Протокол итоговой конференции, дневник практики, отчет по практике с приложениями.   |

4.2. Перечень индивидуальных заданий на практику:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Индивидуальные задания, выполняемые в рамках практики  | формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|--|-------------------------|
| 2     | Основной                 | После организационного этапа и получения задания, обучающиеся должны принять участие в камеральной обработке археологических предметов или в полевых археологических раскопках; изучить процесс и методы фиксации археологических артефактов; освоить методику обработки найденных движимых археологических предметов; научиться определять тип и хронологическую принадлежность археологического памятника, на основе обработанных и изученных предметов; на заключительном этапе обучающиеся анализируют материал, составляют необходимую отчетную документацию, готовятся к отчетной конференции. | Дневник практики        |

4.3. Виды работ, выполняемые в форме практической подготовки.

Все виды работ (основные виды работ и индивидуальные задания на практику), предусмотренные программой практики, выполняются в форме практической подготовки.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Рабочей программой практики предусмотрен текущий контроль результатов освоения компетенций в форме проверки руководителем практики качества выполнения практикантом индивидуальных заданий в сроки, установленные рабочим графиком (планом) и ведения дневника практики.

Промежуточная аттестация: зачет.

Итоговая конференция по практике проходит в форме публичной защиты отчета по практике на итоговой конференции.

Оценка результатов освоения практики производится в соответствии с установленной шкалой оценивания. Оценочные материалы по практике представлены в фонде оценочных средств, оформленном в качестве приложения к рабочей программе практики.

## **6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1. Список литературы:**

#### **Учебники, учебные и учебно-методические пособия**

1. Бабаян Г. В. Основы археологии: конспект лекций / Гаяне Валерьевна Бабаян. - Ростов н/Д: Феникс, 2004. - 215 с.
2. Мартынов А. И. Археология: учебник / Мартынов А.И. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: Высш. шк., 2000. - 439 с.
3. Описание и анализ археологических источников. - Иркутск: [б. и.], 1981. - 134 с.
4. Бурятия в древности. История (древнейших времен до XVII века) [Текст]. - 3-е изд. - Улан-Удэ: Изд-во БГУ, 2005 - Вып. 3. - 266 с.
5. Дашибалов Б. Б. Археологические памятники курыкан и хори (к Всемирному археологическому конгрессу. Улан-Удэ, 1996) / Дашибалов Б.Б. - Улан-Удэ: БНЦ СО РАН, 1995. - 191 с.
6. Дашибалов Б.Б. Очерки по древней и средневековой истории монголов и бурят / Дашибалов, Б.Б. - Улан-Удэ: ОАО «Респ. тип.», 2002. - 80 с.
12. Крадин Н. Н. Империя Хунну. / Крадин, Николай Николаевич. - 2-е изд., перераб., доп. - М.: Логос, 2002. - 312 с.
7. Лбова Л. В. Древности Бурятии: Карта археологических памятников / Л. В. Лбова, Е. А. Хамзина. - Улан-Удэ: Изд-во БНЦ СО РАН, 1999. - 241 с.
8. Лбова Л. В. Культура, искусство, ритуал. Происхождение и ранние этапы: учеб. пособие / Л. В. Лбова, А. В. Табарев; Федер. агентство по образованию, Новосиб. гос. ун-т, Гуманит. фак., Отд-ние археологии, Рос. акад. наук, Сиб. отд-ние, Ин-т археологии и этнографии. - Новосибирск: [б. и.], 2009. - 142 с.
9. Массон В. М. Исторические реконструкции в археологии / Массон В.М. - 2-е изд., доп. - Самара: [б. и.], 1996. - 102 с.
10. Методология и методика археологических реконструкций: сб. науч. тр. - Новосибирск: Сиб. отд-ние, 1994. - 149 с.

#### **Справочные издания**

1. Российская музейная энциклопедия: В 2-х т. / ред. В. Л. Янин, М. Е. Каулен, А. А. Сундиева Т. 2. Н - Я. -436 с.: ил.
2. Российская музейная энциклопедия: В 2-х т./ ред. А. А. Сундиева, ред. Е. А. Воронцова, ред. Т. Н. Кандаурова, ред. М. Е. КауленТ. 1 : А - М. -416 с.: ил.
3. Свод объектов культурного наследия Республики Бурятия. Т. 2. Памятники археологии / [сост. Базаров Б. А., Намсараев Д. В.]. - Улан-Удэ: НоваПринт.- 2011. - 388, [2] с., [16] л. ил.
4. Федеральный закон от 26.05.1996 N 54-ФЗ О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации/ Справочно-правовая система Консультант

Плюс: официальный сайт [Электронный ресурс]. – URL : [www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10496/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10496/)

### Учебные издания и методические разработки автора-разработчика РПД/кафедры

1. Дикий Я. В., Батури С. А. Археологические коллекции Бурятии : учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения / Я. В. Дикий, С. А. Батури. – Улан-Удэ : Издательско-полиграфический комплекс ФГБОУ ВО ВСГИК, 20217. – 128 с.

#### 6.2. Перечень электронных ресурсов

| №  | Электронный адрес ресурса   | Наименование электронного ресурса  |
|--|---|--|
| <b>Электронные библиотечные системы</b>                                |   |  |
| 1.   | <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>   | ЭБС «Лань»   |
| 2  | <a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>                                   | ЭБС Elibrary/ ООО «РУНЭБ»  |
| 3  | <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>   | Национальная электронная библиотека (НЭБ)  |
| <b>Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы</b> |   |  |
| 1  | <a href="http://www.museum.ru">http://www.museum.ru</a>   | Музеи России – информационный портал   |
| 2  | <a href="http://www.icom.org.ru/">http://www.icom.org.ru/</a>   | Российский комитет ICOM  |
| 3  | window.edu.ru   | Единое окно доступа к образовательным ресурсам : информ.   |
| 4  | <a href="https://okn-mk.mkrf.ru/maps">https://okn-mk.mkrf.ru/maps</a>   | Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации |
| 5  | <a href="http://nasledie-rus.ru/">http://nasledie-rus.ru/</a>   | Наше наследие: интернет-журнал   |
| 6  | <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10496/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10496/</a> | Справочно-правовая система Консультант Плюс  |

#### 6.3. Перечень программного обеспечения

| №                      | Наименование ПО   | Лицензия   |
|------------------------|---|--|
| <b>Лицензионное ПО</b> |   |  |
| 1                      | Windows 10 Professional   | Сублицензионный договор АО “Софтлайн Трейд” Tr000597206 от 15.03.2021.                           |
| 2                      | Microsoft Office 2010 Prof.   | Номер лицензии – 48249168, Договор поставки ООО «Партнер» от 18.03.2011. Тип лицензии: Academic. |
| 3                      | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Renewal | Сублицензионный договор №1188/2020 от 21.04.2021 ООО “Софттекс”                                  |

Рабочая программа практики, типовые контрольные задания, учебно-наглядные пособия, методические рекомендации размещены на [образовательном ресурсе системы дистанционного обучения - http://cdo3.vsgaki.ru/](http://cdo3.vsgaki.ru/).

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базой практики является структурное подразделение института: учебная лаборатория «Музейно-выставочный центр» и профильная организация: музей БНЦ СО РАН.

Профильная (профильные) организация/структурное подразделение включена(ы) в Сводный реестр профильных организаций и располагают необходимой материально-технической базой для выполнения обучающимися рабочей программы практики. Имеются паспорта профильной организации (профильных организаций). С профильными организациями заключены договоры о практической подготовке.

Учебная лаборатория «Музейно-выставочный центр» - 310-а - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации учебная (площадь 23,7, посадочных мест 15).

Аудитория имеет следующую специализированную учебную мебель и технические средства обучения

| №  | Специализированная учебная мебель | Кол-во |
|----|-----------------------------------|--------|
| 1. | Столы (парты)                     | 9      |
| 2. | Стулья                            | 15     |
| 3. | Шкаф                              | 3      |
| 4  | Ученическая доска                 | 1      |

| № | Технические средства обучения   | Кол-во |
|---|---|--------|
| 1 | Проектор Epson EMP-TWD 10   | 1      |
| 2 | Штанга SMS Projector CL F 1500 (универсальный крепеж для проектора в комплекте) | 1      |
| 3 | Экран Draper baronet 244/96 127x169 моторизированный настенный                  | 1      |
| 4 | Ноутбук HP Compaq CQ58 15.6   | 1      |

| № | Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия | Кол-во |
|---|--|--------|
| 1 | Стол для методических пособий                            | 1      |
| 2 | Витрина выставочная (планшет)                            | 1      |
| 3 | Стеллаж выставочный                                      | 1      |
| 4 | Стендовый информационный материал                        | 4      |
| 5 | Книги  | 256    |

| № | Лицензионное программное обеспечение (при наличии)   | Кол-во |
|---|--|--------|
| 1 | 1С Музей (Договор поставки программного обеспечения ООО «Технологии автоматизации» №УТ0004142 от 24.05.2018) | 1      |

310-в ауд. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования имеет следующую специализированную учебную мебель и технические средства обучения:

| №  | Специализированная учебная мебель | Кол-во |
|----|-----------------------------------|--------|
| 1. | Сейф                              | 2      |
| 2. | Шкаф                              | 5      |
| 3. | Антресоль                         | 2      |
| 4. | Стеллаж металлический             | 4      |
| 5. | Стеллаж деревянный                | 7      |
| 6. | Стол                              | 1      |
| 7. | Стул                              | 1      |
|    | Технические средства обучения     |        |
| 1  | документ-камера AverVision VP-1   | 1      |
| 2  | компьютер в комплекте             | 2      |
| 3  | Ноутбук HP Compaq CQ58 15.6       | 1      |
| 4  | Ламинатор Office Kit L2310        | 1      |

| Наименование профильной организации, выступающей базой для проведения практики | Характеристика материально-технического обеспечения базы практики   |
|--|---|
| Бурятский научный центр Сибирского отделения Российской Академии наук (БНЦ)    | Музей имеет материально-техническую базу: экспозиционные залы с современным экспозиционным оборудованием, архив, научную библиотеку, методический кабинет с обеспечением рабочих мест для студентов (компьютеры с выходом в |

|  |  |
|--|--|
| СО РАН), музей, 670047, г. Улан-удэ, ул. Сахьяновой, 8 | Интернет), фонды музея (коллекции музейных предметов), имеется Лицензионное программное обеспечение. |
|--|--|

В целом материально-техническая база практики соответствует тем компетенциям, задачам программы практики и виду профессиональной деятельности, который осваивается в рамках практики и реализации ФГОС ВО.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организация и проведение практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, а также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса.

Для прохождения практики инвалидами и лицами с ограничениями возможностей здоровья предусмотрены адаптированные задания с учетом требований доступности их выполнения в зависимости от нозологии.

## **9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

В результате прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики пакет отчетных документов, перечень которых установлен Положением о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и размещен в электронных ресурсах ВСГИК <http://www.vsgaki.ru/student/practice/> и <http://smk.vsgaki.ru/>.

К участию в итоговой конференции по практике обучающийся допускается только при наличии полного пакета отчетной документации.

По практике дополнительно устанавливаются следующие отчетные документы в качестве приложения: фото-отчет о выполненных работах.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

| №<br>п/п | Краткое содержание<br>изменения/дополнения | Номер<br>протокола<br>заседания<br>кафедры | Дата<br>внесения<br>изменения | Подпись<br>заведующего<br>кафедрой |
|----------|--|--|-------------------------------|------------------------------------|
|          |  |  |                               |                                    |
|          |  |  |                               |                                    |
|          |  |  |                               |                                    |