

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Редько Татьяна Леонидовна  
Должность: проректор по учебной и воспитательной работе  
Дата подписания: 23.06.2022 14:21:58  
Уникальный программный ключ:  
16391fa68904768526e2110100ea47dec97c41184600f5cab5c672deba14e4b



Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)



**Б2.О.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**  
(индекс и наименование практики)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Направление подготовки  
(специальность)

51.04.02 Народная художественная культура  
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль)  
подготовки:

Культура народов Азиатско-Тихоокеанского региона  
*(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)*

Уровень основной  
профессиональной  
образовательной программы

Магистратура  
*(бакалавриат, специалитет, магистратура)*

Форма обучения:


заочная

Год начала подготовки:

2022 г.

Улан-Удэ  
2022 г.

Утверждено на заседании кафедры этнологии и народной художественной культуры,  
протокол № 12 от « 27 » мая 2022 г.

Заведующий кафедрой Болхосоев С.Б., к.и.н., доцент/   
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)/подпись

Утверждено на заседании Методического совета гуманитарно-информационного  
факультета,  
протокол № 12 от « 31 » мая 20 22 г.

Разработчик (и): Неманова Э.А., к.и.н., доцент кафедры этнологии и народной  
художественной культуры

Золотарева О.В., преподаватель ГАПОУ РБ Колледж искусств  
им.П.И.Чайковского

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Б2.О.01(У)** Учебная практика (педагогическая) является обязательной составляющей образовательной программы Культура народов Азиатско-Тихоокеанского региона по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика выполняется полностью в форме практической подготовки.

**Период проведения практики:** 2 семестр

**Форма проведения практики:** непрерывная

**Способ проведения практики:**

- стационарная;
- выездная.

**Целями** учебной (педагогической) практики магистров являются:

- приобретение практических навыков педагогической деятельности;
- систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование умений и навыков, обеспечивающих успешную педагогическую деятельность в ее различных видах, овладение основами педагогической культуры современного преподавателя;
- формирование у магистров положительной мотивации к педагогической деятельности и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки и проведению различных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий.

**Задачами** практики является:

- сформировать целостное представление о педагогической деятельности, педагогических системах и структуре высшей школы;
- ознакомиться с федеральным государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по образовательной программе подготовки бакалавров профиля «Организация НХТ»;
- изучить порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе федеральных государственных образовательных стандартов;
- освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении, методы контроля и оценки профессионально значимых качеств обучаемых на примере деятельности кафедры, по которой работает соответствующая магистратура;
- изучить учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

**2.1.** Практика учебная (педагогическая) имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами и практиками учебного плана:

Методика преподавания профессиональных дисциплин, Актуальные проблемы этнокультурного образования, Психология и педагогика профессионального образования Педагогическое руководство коллективом народного художественного творчества, Фольклористика и мифология, Фольклорная арт-терапия, Методика преподавания профессиональных дисциплин, Этнография стран Азиатско-Тихоокеанского региона, Методика преподавания в учреждениях дополнительного образования, Методика преподавания в учреждениях профессионального образования, Этнология и социальная антропология, Методика составления учебно-методического комплекса дисциплин по народной художественной культуре.

**2.2.** Трудоемкость практики в соответствии с учебным планом:

индекс в учебном плане	наименование практики	курс	семестр	трудоемкость (в з.ед./неделях, в академ. часах)				
				форма контроля (зачет, зачет с оценкой)	объем практики в з.ед. /количество недель	всего часов	контактные часы	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Б2.О.01 (У)	Учебная практика (педагогическая)	1	2	Зачет с оценкой	3/2	108	0,3	107,7

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Целью учебной (педагогической) практики является формирование компетенций:

код компетенции	наименование компетенции
ОПК-2	Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ
ОПК-3	Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности
ПК-6.	Подготовлен к разработке концептуальных основ и педагогических технологий патриотического воспитания, формирования и развития духовно-нравственных ценностей и идеалов личности на основе культурно-исторических и национально-культурных традиций России
ПК-7.	Способен преподавать этнокультурные и этнохудожественные учебные дисциплины в общеобразовательных, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования
ПК-8.	Владеет методами разработки, апробации и внедрения инновационных этнокультурных и этнохудожественных образовательных систем, педагогических технологий, учебников, учебных и учебно-методических пособий
ПК-12	Способен разрабатывать и внедрять инновационные формы и методы трансляции в современное культурно-образовательное и информационное пространство ценностей традиционной народной художественной культуры и достижений народного художественного творчества
ПК-14	Готов принимать участие в деятельности органов управления культурой и образованием по разработке российских и международных этнокультурных проектов и программ, по государственной поддержке

традиционной народной культуры, этнокультурного образования и народного художественного творчества в Российской Федерации

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Разработка индивидуального плана прохождения учебной практики.	Установочная конференция. Запись в дневнике практики.
2	Производственный этап	Подготовка и проведение практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению подготовки. Подбор и изучение методической и педагогической литературы. Изучение источников по теме. Разработка содержания учебных, семинарских, практических занятий по предмету; проведение семинарских, практических занятий и их самоанализ.	Отчет о практике. Анализ в приложении. План занятия в приложении Конспект занятия в приложении.
3	Завершающий этап.	Защита отчёта об учебной практике	Устная защита отчета по практике Итоговая конференция

#### 4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ПРАКТИКУ:

**В процессе прохождения учебной педагогической практики, обучающемуся необходимо овладеть:**

- знаниями видов педагогической работы и образовательных технологий;
- методикой подготовки и проведения разнообразных форм учебных занятий;
- методикой анализа учебных занятий;
- знанием современных образовательных технологий;
- навыками профессионально-личностного самообразования и самосовершенствования для активизации педагогической деятельности.

Раздел 1. Разработка индивидуального плана прохождения учебной педагогической практики.

В ходе первичной консультации научного руководителя, в которой он проводит инструктаж, представляет основные требования, нормативные положения и формы отчетности по результатам практики, магистр уясняет цель и задачи педагогической практики, намечает основные виды работ. В ходе последующих консультаций научный руководитель знакомит магистра с планируемыми к изучению темами занятий, определяет даты проведения занятий и дает краткую характеристику особенностей студенческого коллектива, в котором предстоит прохождение практики.

Раздел 2. Изучение учебных программ и посещение лекций преподавателей кафедры

В рамках раздела осуществляется изучение опыта и наработок преподавания ведущих преподавателей кафедры, в ходе посещения проводимых ими лекций. Ведется ознакомление с творческими и научно-методическими материалами преподавателей кафедры. Изучаются методические приемы чтения лекции, реализуемые профессорами и доцентами кафедры.

#### Раздел 5. Подготовка и проведение лекции или практического занятия

Подготовка и проведение практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению подготовки. Подбор и изучение методической и педагогической литературы. Изучение источников по теме. Разработка содержания учебных, семинарских, практических занятий по предмету; проведение семинарских, практических занятий и их самоанализ.

№	Этапы практики, работы	Трудоемкость	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1 день	Установочная конференция. Запись в дневнике практики.
2	Ознакомление с нормативно-правовой базой	2 дня	Отчет о практике.
3	Изучение опыта преподавания дисциплин предметной области	2 дня	Анализ в приложении. Отчет о практике.
4	Подготовка к проведению занятий	5 дней	План занятия в приложении
5	Проведение лекционного / семинарского / практического занятия	3 дня	Конспект занятия в приложении. Отчет о практике.
6	Завершающий этап. Защита отчёта о педагогической практике	1 день	Защита отчёта о практике. Итоговая конференция.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программой практики предусмотрен текущий контроль результатов освоения компетенций в форме: письменного отчета по практике.

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Итоговая конференция по практике проходит в форме: публичной защиты отчета по практике.

Оценка результатов освоения практики производится в соответствии с установленной шкалой оценивания.

### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

#### **6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

Основная и дополнительная литература по Учебной (педагогической) практике в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура» включает в себя учебные издания (учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, практикумы и другие виды учебно-методических изданий, включая электронные), имеющиеся в достаточном количестве в Научной библиотеке ВСГИК.

##### **6.1.1. Основная литература.**

1. Введение в педагогическую деятельность : теория и практика [] : учеб. пособие / Н. Н. Никитина, Н. В. Кислинская. - 4-е изд, стер. - М. : Академия, 2008. - 222 с.

2. Креативная педагогика [] : методология, теория, практика : [монография] / А. И. Башмаков [и др.] ; под ред.: В. В. Попова, Ю. Г. Круглова. - 3-е изд. - Москва : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 319, [1] с. : ил. ; 22 см.

3. Коссов, Б. Б. Личность и педагогическая одаренность: новый метод [] : моногр. / Б. Б. Коссов. - М. : Ин-т практ. психологии ; Воронеж : НПО "МОДЭК", 1998. - 128 с

4. Что должны знать учителя. Знания, умения и нравственные ценности хорошего педагога [] : сб. ст. : пер. с англ. / авт. предисл. Н. Н. Михайлов. - М. : Прогресс-Традиция, 2001. - 336с.

5. Социальная педагогика : Практика глазами преподавателей и студентов [] : пособие для студентов / Ю. Н. Галагузова, Г. В. Сорвачева, Г. Н. Штинова. - М. : Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2001. - 224с.

6. Педагогика [] : допущено Учебно-методическим объединением вузов России по педагогическому образованию Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений / Н. Бордовская, А. Реан. - Москва [и др.] : Питер, 2011. - 299, [1] с.

#### **6.1.2. Дополнительная литература.**

1. Введение в психологическое консультирование [] : [методическое пособие] / В. Ю. Меновщиков. - 2-е изд., стер. - Москва : Смысл, 2000. - 109 с.

1. Теория и практика создания тестов для системы образования [Текст] : как выбирать, создавать и использовать тесты для целей образования / Майоров, Алексей Николаевич. - М. : Интеллект-центр, 2002. - 296с.

2. Народы России. Энциклопедия []. - М. : Большая Рос. Энцикл., 1994. - 479с.

3. Михайлова Л.И. Народная художественная культура: детерминанты, тенденции, закономерности социодинамики/ Л.И. Михайлова.- М., 2006.

4. От Руси до России: Очерки этнической истории [] / Л. Н. Гумилев ; послесл. С. Б. Лаврова. - М. : Экспресс, 1992. - 336 с.

5. Этнокультурное образование: совершенствование подготовки специалистов в области традиционных культур [] : материалы IV междунар. науч. симпозиума, 25-28 сент. 2003г., г. Улан-Удэ. В 3 т. Т. 1 / М-во культуры РБ, Правительство РБ, Бурят. респ. центр нар. творчества [и др. ] ; науч. ред. Р.И. Пшеничникова. - Улан-Удэ : Изд.-полигр. комплекс ВСГАКИ, 2003. - 313 с.

6. Проблемы культурологического образования: этно-региональные аспекты [] : материалы межрегионал. науч.- практ. семинара, г. Улан-Удэ, 25-26 июня 1998 г. / М-во культуры Рос. Федерации, Рос. ин-т культурологии, Вост.-Сиб. гос. акад. культуры и искусств ; редкол.: Р.И. Пшеничникова [и др.]. - М. ; Улан-Удэ : Изд.-полигр. комплекс ВСГАКИ, 1999. - 285с.

#### **6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения.**

№	Наименование ПО	Лицензия
<b>Лицензионное ПО</b>		
1.	Microsoft Office 2019 Professional Plus	Сублицензионный договор от 20.03.2020 г. с АО «СофтЛайн Трейд»
2.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Renewal	License Number: 1B08190531030507387-946. Договор поставки ООО «Танго» от 17.05.2019

#### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Базами практики являются структурные подразделения института: кафедра этнологии и народной художественной культуры, научно-исследовательская лаборатория

истории теории культуры и профильные организации детские школы искусств, колледжи и др.

Профильные организации включены в Сводный реестр профильных организаций-баз практики обучающихся ВСГИК и располагают необходимой материально-технической базой для выполнения обучающимися программы практики.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организация и проведение практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, а также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 08.04.2014 г. № АК44/05вн).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

## **9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

В результате прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики пакет отчетных документов, перечень которых установлен «Положением о практике» и размещен в электронных ресурсах ВСГИК <http://www.vsgaki.ru/student/practice/> и <http://smk.vsgaki.ru/>. К участию в итоговой конференции по практике обучающийся допускается только при наличии полного пакета отчетной документации.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Краткое содержание изменения/дополнения	Номер протокола заседания кафедры	Дата внесения изменения	Подпись заведующего кафедрой