



УТВЕРЖДЕН  
Приказом Министерства культуры  
Российской Федерации

от «27» мая 2011 г.  
№ 522

Копия изготовлена с устава  
юридического лица  
ОГРН 1020300901902  
представленного при внесении  
в ЕГРЮЛ записи  
от 24 июня 2011  
за ГРН 2110327107009

ПРИНЯТ

Общим собранием (конференцией)  
научно-педагогических работников,  
представителей других категорий  
работников и обучающихся

ФГОУ ВПО «Восточно-Сибирская государственная  
академия культуры и искусств»  
(протокол № 1 от «23» мая 2011 г.)



Ректор Р.И. Пшеничникова

## УСТАВ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Восточно-Сибирская государственная академия культуры и искусств»  
(новая редакция)

г. Улан-Удэ  
2011

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Восточно-Сибирская государственная академия культуры и искусств» (далее - Академия) - некоммерческая организация, осуществляющая свою деятельность в сфере культуры, образования и науки и являющаяся образовательным учреждением высшего профессионального образования.

Историческая справка:

Академия создана в соответствии с Постановлением Совета Министров СССР от 20.09.1960 № 1008 как Восточно-Сибирский библиотечный институт.

Переименована в Восточно-Сибирский государственный институт культуры в соответствии с Постановлением Совета Министров РСФСР от 26.03.1964 № 386.

Переименована в Восточно-Сибирскую государственную академию культуры Приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 05.05.1995 г. № 661.

2. Учредителем и собственником имущества Академии является Российская Федерация.

3. Официальное наименование Академии на русском языке:

полное - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Восточно-Сибирская государственная академия культуры и искусств»;

сокращенное – Восточно-Сибирская государственная академия культуры и искусств;

аббревиатура – ВСГАКИ.

Официальное наименование Академии на английском языке: East-Siberian State Academy of Culture and Arts.

Место нахождения и почтовый адрес Академии: 670031, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Терешковой, д. 1.

4. В структуре Академии созданы и функционируют следующие филиалы:

а) Тувинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирская государственная академия культуры и искусств», созданный на основании Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 17.09.2001 № 969, расположенный по адресу: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Щетинкина-Кравченко, д.46;

б) Читинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирская государственная академия культуры и искусств», созданный на основании Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 08.07.2002 г. № 1063, расположенный по адресу 672038, Забайкальский край, г. Чита, ул. Красной Звезды, д. 7.

5. В структуре Академии могут быть созданы и функционировать представительства на территории Российской Федерации, открываемые в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6. Академия осуществляет свою деятельность самостоятельно, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами.

Изменения и дополнения в Устав Академии утверждаются Министерством культуры Российской Федерации.

7. Академия является юридическим лицом.

8. Академия владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, а также, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Академия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ней собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества (далее – ОЦДИ), закрепленного за Академией собственником этого имущества или приобретенного Академией за счет средств, выделенных собственником имущества Академии, а также недвижимого имущества.

10. Собственник имущества Академии не несет ответственности по обязательствам Академии, за исключением обязательств, возникших до 1 января 2011 г.

Академия не отвечает по обязательствам собственника имущества Академии.

11. Для достижения целей своей деятельности Академия от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

12. Академия имеет самостоятельный баланс.

13. Академия осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также со средствами в иностранной валюте через счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Академия выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством культуры Российской Федерации в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Академии осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Министерством культуры Российской Федерации.

Контроль за выполнением государственного задания осуществляет Министерство культуры Российской Федерации.

Академия осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности, в сфере ведения Академии.

Академия не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

15. Академия вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере ведения Академии, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

16. Академия имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для ее деятельности печати, штампы, бланки, символику (официальное наименование, товарный знак, зарегистрированный в установленном порядке, эмблему и пр.).

17. Академия обладает исключительным правом использовать собственную символику способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

18. Академия взаимодействует с другими организациями и гражданами в сфере своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

19. Академия находится в ведении Министерства культуры Российской Федерации в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 января 2005 года № 5-р.

20. Функции и полномочия учредителя в отношении Академии осуществляются Министерством культуры Российской Федерации.

21. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Академии, осуществляются Министерством культуры Российской Федерации и Федеральным агентством по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ**

22. Для выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации

полномочий Министерства культуры Российской Федерации в установленной сфере ведения Академия осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

23. Целями деятельности Академии являются:

а) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения начального, высшего, послевузовского, дополнительного профессионального образования, дополнительного образования в области библиотечно-информационных ресурсов, народной художественной культуры, социально-культурной деятельности, музыкального искусства, театрального искусства, режиссуры, хореографического искусства, дизайна, литературного творчества, звукорежиссуры, музейного дела и охраны памятников, декоративно-прикладного искусства и народных промыслов, изобразительного искусства;

б) создание творческо-исследовательских, научно-образовательных и социальных условий деятельности профессорско-преподавательского состава, сотрудников и обучающихся;

в) удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации (аспирантура, соискательство, докторантура);

г) развитие искусств и наук посредством творческой деятельности и научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

д) подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;

е) сохранение, приумножение и удовлетворение духовных, эстетических, нравственных, культурных и научных ценностей общества.

24. Предметом деятельности Академии является осуществление в установленном порядке предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными.

25. Академия осуществляет следующие основные виды деятельности для реализации и обеспечения образовательного процесса в пределах государственного задания:

а) разрабатывает и реализует на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования основные и дополнительные образовательные программы высшего и дополнительного профессионального образования, а также программы послевузовского профессионального образования, дополнительного образования в пределах государственного задания (контрольных цифр), установленных Министерством культуры Российской Федерации.

б) организует практику и стажировку студентов и слушателей в объеме и в сроки, определяемые учебными планами и программами;

в) выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования в соответствии с планом, утвержденным в установленном порядке Министерством культуры Российской Федерации;

г) организует и проводит симпозиумы, конференции, семинары, лекции, творческие смотры, конкурсы, фестивали, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц в Российской Федерации и за рубежом, а также принимает в них участие;

д) осуществляет постановку спектаклей и исполнение концертных программ, созданных в целях осуществления учебного процесса;

е) осуществляет методическую деятельность в установленной сфере ведения Академии;

ж) организует разработку и издание учебных трудов, учебников, учебных пособий и другой научной, учебно-методической и нотной литературы;

з) осуществляет в установленном порядке выпуск печатной продукции, включая переплетные и картонажные работы, создает видео-, аудио-, фото-, аудиовизуальную и другую мультимедийную продукцию, изготавливает реквизит, предметы бутафории, декорации (мягкие и жесткие), одежду для сцены, театральные и концертные костюмы, постижерские изделия для обеспечения образовательной и художественно-творческой деятельности;

и) осуществляет сохранение и пополнение библиотечных, архивных, музейных фондов, предметов искусства и реквизита Академии, закрепленных за Академией на праве оперативного управления;

к) обеспечивает структурные подразделения Академии, работников и обучающихся Академии информационными ресурсами, в том числе организует создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

л) обеспечивает обучающихся и работников Академии библиотечными услугами и услугами по пользованию архивами Академии;

м) обеспечивает деятельность диссертационных советов;

н) осуществляет подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров в сфере ведения Академии в пределах государственного задания (контрольных цифр), установленного Министерством культуры Российской Федерации.

26. Академия вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с нижеследующими основными видами деятельности в сфере ведения Академии:

а) разрабатывать и реализовывать на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и федеральных государственных требований основные и дополнительные образовательные программы высшего и дополнительного профессионального образования, в том числе дополнительные образовательные программы, программы послевузовского

профессионального образования сверх заданий (контрольных цифр), установленных Министерством культуры Российской Федерации;

б) организовывать практику и стажировку студентов и слушателей в объеме и в сроки, определяемые учебными планами и программами;

в) выполнять научно-исследовательские работы сверх тематического плана научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств федерального бюджета;

г) организовывать и проводить симпозиумы, конференции, семинары, лекции, творческие смотры, конкурсы, фестивали, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц в Российской Федерации и за рубежом, а также принимать в них участие;

д) осуществлять организацию постановок спектаклей и исполнения концертных программ в установленной сфере ведения Академии;

е) осуществлять международное сотрудничество, в том числе организовывать стажировки и практики обучающихся за рубежом, направлять на обучение за пределы Российской Федерации, а также организовывать иные международные мероприятия по направлениям, соответствующим профилю деятельности Академии;

ж) организовывать издание учебных трудов, учебников, учебных пособий и другой научной, учебно-методической и нотной литературы в установленной сфере ведения Академии и реализовывать их

з) осуществлять в установленном порядке выпуск, распространение и реализацию печатной продукции, включая переплетные и картонажные работы, создавать и реализовывать видео-, аудио- фото-, кино-, аудиовизуальную и другую мультимедийную продукцию, изготавливать и реализовывать реквизит, предметы бутафории, декорации (мягкие и жесткие), одежду для сцены, театральные и концертные костюмы, постижерские изделия в установленной сфере ведения Академии;

и) осуществлять сохранение библиотечных архивных, музейных фондов, предметов искусства и реквизита для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии;

к) организовывать оказание услуг общественного питания для обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

л) обеспечивать лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии, информационными ресурсами, в том числе организовывать создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ.

27. Академия вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Академия создана, и соответствующие указанным целям:

а) осуществлять экспертные, информационные, консультационные и методические услуги в установленной сфере ведения Академии;

б) осуществлять в установленном порядке издательскую деятельность;

в) предоставлять услуги по копированию архивной и иной документации для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также оказывать копировально-множительные услуги, услуги по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов;

г) создавать и реализовывать печатную, книжную и сувенирную продукцию, воспроизводить и реализовывать документы на любых видах носителей, аудиовизуальную, аудио-, видео-, фото-, кино- и другую мультимедийную продукцию, изготовленную или приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

д) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и (или) приобретенные в процессе осуществления деятельности Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) использовать в рекламных и в иных коммерческих целях собственное наименование, товарный знак, изображения своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, находящихся у Академии, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) оказывать услуги и выполнять работы в установленной сфере ведения по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, международных, региональных и ведомственных программ;

з) организовывать и проводить по различным предметам, циклам, отраслям знаний лектории и другие мероприятия, в том числе кружки, клубы, мастерские, центры и художественные студии в установленной сфере ведения Академии;

и) организовывать и проводить выставки, экскурсии, ярмарки, аукционы, симпозиумы, конференции, в том числе с участием иностранных физических и юридических лиц, в установленной сфере ведения Академии;

к) предоставлять услуги по созданию сетевых электронных ресурсов в установленной сфере ведения Академии;

л) организовывать обеспечение обучающихся в Академии, работников и лиц, работающих в сфере ведения Академии, транспортными услугами, в том числе обеспечивать содержание и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности Академии;

м) организовывать обеспечение благоустройства территорий Академии в целях повышения качества деятельности Академии;

н) осуществлять экспертную оценку и предоставление заключений о готовности к изданию новой методической литературы (учебников, учебно-методических пособий и т.д.), а также заключений о готовности новых образовательных программ к их введению в действие в установленной сфере ведения Академии;

о) организовывать оказание услуг по временному размещению и проживанию обучающихся в Академии, работников и лиц, осуществляющих



деятельность в сфере ведения Академии, в гостиницах и (или) общежитиях, в объектах недвижимости, находящихся на праве оперативного управления либо на ином вещном или обязательственном праве у Академии;

п) организовывать оказание услуг по временному размещению и проживанию, проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу в оздоровительных комплексах, находящихся на праве оперативного управления Академии, обучающимся, работникам, членам их семей и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Академии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

р) организовывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности, в том числе арт-терапии, музыка-терапии;

с) организовывать оказание бытовых услуг обучающимся, работникам Академии и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Академии;

т) реализовывать продукцию, изготовленную обучающимися Академии в период практики, в порядке, установленном локальным нормативным актом Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Реализовывать продукцию, в том числе по договорам комиссии, приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующую предмету и целям деятельности Академии;

у) организовывать обеспечение услугами общественного питания обучающихся, работников Академии и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ф) сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности.

28. Приведенный в пунктах 25, 26 и 27 настоящего Устава перечень видов деятельности Академии является исчерпывающим. Доходы, полученные от деятельности Академии, указанной в пунктах 26 и 27 настоящего Устава, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Академии.

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АКАДЕМИИ**

29. Академия имеет следующие права:

а) реализовывать образовательные программы высшего, послевузовского, дополнительного профессионального образования. дополнительного образования в соответствии с законодательством Российской Федерации с момента получения лицензии на право ведения образовательной деятельности. Академия приобретает право на выдачу документов об образовании государственного образца своим выпускникам после получения в установленном порядке государственной аккредитации;

б) самостоятельно формировать контингент обучающихся в пределах заданий (контрольных цифр), установленных Министерством культуры Российской Федерации, и численности, указанной в лицензии;

в) самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

г) самостоятельно формировать свою структуру, за исключением филиалов.

Филиалы Академии создаются Министерством культуры Российской Федерации по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации, соответствующими органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по месту нахождения филиала. Филиалы ликвидируются в аналогичном порядке;

д) утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

е) определять структуру и штатное расписание Академии, устанавливать заработную плату работникам Академии (в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам), порядок и размер их премирования на основе систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений;

ж) устанавливать для работников Академии дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) в установленном порядке передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением ОЦДИ, закрепленного за Академией собственником или приобретенного ею за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

и) участвовать в работе ассоциаций, союзов, и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

к) в установленном порядке быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Академии.

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении Академии, которым Академия вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы создаваемых хозяйственных обществ, с согласия Министерства культуры Российской Федерации и в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, учредителем (участником) которых является Академия, а также часть прибыли хозяйственных обществ, полученная Академией (дивиденды), поступают в ее самостоятельное распоряжение.

учитываются на отдельном балансе и направляются только на правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, выплату вознаграждения их авторам, а также на осуществление уставной деятельности Академии;

л) создавать советы по защите кандидатских и докторских диссертаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

м) создавать творческие коллективы по актуальным направлениям художественно-творческой, учебно-методической, научной деятельности, соответствующим целям и предмету деятельности Академии, из числа работников и обучающихся в Академии;

н) организовывать и проводить международные, всероссийские, региональные проекты и программы, соответствующие целям и предмету деятельности Академии, а также симпозиумы, конференции, семинары, лекции, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц, в Российской Федерации и за рубежом, как на безвозмездной, так и на возмездной основе, а также принимать участие в указанных мероприятиях;

о) публиковать научные труды, учебники, учебные пособия и другую научную, учебно-методическую и нотную литературу, осуществлять обмен научной информацией;

п) использовать в рекламных и иных целях собственное наименование, символику, товарный знак, изображения своих зданий, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

р) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

с) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Академии. Академия свободна в выборе предмета и содержания договоров, любых форм правовых отношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

т) осуществлять обеспечение транспортными услугами обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии, а также осуществлять деятельность по содержанию и эксплуатации транспортных средств, необходимых для деятельности Академии;

у) осуществлять в установленном порядке редакционную и издательскую деятельность, соответствующую целям и предмету деятельности Академии;

ф) осуществлять функции застройщика (заказчика) в установленном законодательством Российской Федерации порядке на объектах недвижимого имущества, закрепленных за Академией;

х) осуществлять функции иного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Академии.

Академия заключает гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг от своего имени в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации;

ц) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ч) в установленном порядке приобретать, брать на прокат и арендовать имущество, необходимое для обеспечения деятельности Академии.

Предоставлять по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в аренду и (или) в безвозмездное временное пользование недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Академии, а также самостоятельно предоставлять движимое имущество, которым Академия в соответствии с законодательством вправе распоряжаться самостоятельно;

ш) получать гранты от физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

щ) получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары от российских и иностранных физических и юридических лиц, международных организаций, а также средства, переданные по завещанию;

э) предоставлять работникам Академии за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, дополнительные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

ю) осуществлять повышение квалификации работников Академии, организовывать их стажировки, а также проводить мастер-классы ведущих мастеров и деятелей искусств для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии;

я) организовывать обеспечение следующими услугами:

общественного питания для обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

медицинскими услугами для обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии, на безвозмездной основе и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

временного размещения и проживания обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии, в гостиницах и (или) общежитиях, в объектах недвижимости, находящихся на праве оперативного управления либо на ином вещном или обязательственном праве у Академии.

Академия может пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности Академии и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

Право Академии осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, свидетельство об аккредитации, иные разрешительные документы) возникает у Академии с момента получения

разрешения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

30. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Академии не допускаются.

31. Академия обязана:

а) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Академией;

б) согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации распоряжение недвижимым имуществом, а также распоряжение ОЦДИ, закрепленным за ней собственником или приобретенным Академией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества;

в) предоставлять сведения об имуществе Академии в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) обеспечивать открытость и доступность следующей информации:

1) сведения:

о дате создания Академии;

о структуре Академии;

о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств бюджета Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

о материально-техническом обеспечении и об оснащении образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);

об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

о направлениях научно-исследовательской деятельности и базе для ее осуществления;

о результатах приема по каждому направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования, по различным условиям приема (прием на обучение, финансируемое за счет средств бюджета Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям;

о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;

о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы Академии;

3) отчет о результатах самообследования;

4) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.

Перечисленная информация подлежит размещению на официальном сайте Академии в сети Интернет и обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений;

д) предоставлять нижеперечисленные сведения федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для размещения на официальном сайте в сети Интернет:

1) учредительные документы Академии, в том числе внесенные в них изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Академии;

3) решение учредителя о создании Академии;

4) решение учредителя о назначении руководителя Академии;

5) положения о филиалах, представительствах Академии;

6) план финансово-хозяйственной деятельности Академии;

7) годовую бухгалтерскую отчетность Академии;

8) сведения о проведенных в отношении Академии и контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) Академии;

10) отчет о результатах деятельности Академии и об использовании закрепленного за ней федерального имущества.

Академия обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в настоящем пункте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

е) предварительно согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9<sup>2</sup> Федерального закона «О некоммерческих организациях».

Крупной сделкой для Академии признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), соответствующая критериям, установленным законом, цена которой превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Академии, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

ж) предварительно согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок с участием Академии, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

з) сохранять объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), входящие в состав имущества Академии, а также музейные и библиотечные фонды, предметы искусства, музыкальные инструменты и другое имущество, закрепленное за Академией на праве оперативного управления;

и) определять и обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых Академией зданий и сооружений, земельных участков, а также меры охраны, противопожарной и антитеррористической безопасности;

к) соблюдать установленные правила охраны труда и санитарно-гигиенические нормы;

л) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности Академии, вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

м) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

н) организовывать проживание в общежитиях лиц, обучающихся в Академии, при наличии соответствующего жилищного фонда Академии;

о) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Академии.

#### **IV. ПРИЕМ В АКАДЕМИЮ**

32. Прием в Академию производится в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями, Федеральным законом от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» с изменениями и дополнениями, Типовым положением «Об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71, Порядком приема в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования (высшие учебные заведения) Российской Федерации, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

Прием в Академию по программам послевузовского профессионального образования осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», иными нормативными

правовыми актами, а также Положением об аспирантуре и Положением о докторантуре, которые принимаются на основании настоящего Устава.

Прием в Академию по программе начального профессионального образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии.

Академия самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и настоящему Уставу.

Академия самостоятельно разрабатывает и утверждает технологии реализации профессиональных образовательных программ, учитывающих профессиональную специфику.

При приеме Академия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

33. Количество граждан, принимаемых для обучения за счет средств федерального бюджета по программам высшего, послевузовского профессионального образования и структура их приема определяются в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством культуры Российской Федерации.

34. Академия вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, в том числе иностранными и лицами без гражданства. При этом общее количество обучающихся в Академии не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

35. Академия может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

36. Прием в Академию осуществляется отдельно по программам бакалавриата, подготовки специалиста и программам магистратуры для обучения за счет ассигнований федерального бюджета на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Стоимость обучения и предельное количество обучающихся на платной основе устанавливаются Министерством культуры Российской Федерации. Условиями приема должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

Прием в Академию для обучения по программам бакалавриата, подготовки специалиста осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее (полное) общее образование или среднее профессиональное



образование в соответствии с Порядком приема в высшие учебные заведения, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, на конкурсной основе по результатам единого государственного экзамена.

Прием в Академию для обучения по программам магистратуры осуществляется по заявлениям лиц, имеющих высшее профессиональное образование по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста, на основании результатов вступительных испытаний, проводимых Академией.

Прием в Академию лиц, имеющих среднее профессиональное образование, для обучения по сокращенным программам бакалавриата соответствующего профиля, осуществляется по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Академией.

При приеме в Академию для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста, требующим наличия у поступающих лиц творческих способностей, Академия проводит дополнительные вступительные испытания творческой направленности в соответствии с Порядком приема в высшие учебные заведения, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации. Результаты дополнительных вступительных экзаменов учитываются при проведении конкурса наряду с результатами единого государственного экзамена.

Перечень вступительных испытаний и правила их проведения в Академии объявляются не позднее 1 февраля текущего года.

Прием иностранных граждан в Академию для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста, программам магистратуры осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет ассигнований федерального бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

Поступающие в Академию проходят вступительные испытания на русском языке.

Прием граждан Российской Федерации, имеющих высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра, в аспирантуру Академии осуществляется на конкурсной основе.

Порядок приема в докторантуру Академии устанавливается соответствующим локальным нормативным актом.

37. Сроки приема заявлений и документов, сроки проведения и перечень вступительных испытаний устанавливаются Ученым советом и утверждаются приказом ректора.

38. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Академии создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются соответствующими Положениями

(локальными нормативными актами), которые принимаются Ученым советом и утверждаются ректором.

Председателем приемной комиссии является ректор. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором.

39. Прием на второй и последующие курсы в Академию на обучение по образовательным программам высшего профессионального образования лиц, имеющих диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца или документ государственного образца о высшем профессиональном образовании, осуществляется приказом ректора и проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Правилами приема в Академию.

Документы для приема на второй и последующие годы обучения представляются в сроки, устанавливаемые приказом ректора. Прием осуществляется на основе аттестационных испытаний. Количество аттестационных испытаний, а также приемные требования к ним утверждает Ученый совет Академии. Зачисление на обучение в Академию производится приказом ректора.

40. На каждого обучающегося в Академии формируется в установленном порядке личное дело.

Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия Академии в порядке, определяемом ежегодными правилами приема.

## **V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ**

41. Академия согласно имеющейся лицензии реализует следующие образовательные программы:

- а) высшего профессионального образования;
- б) послевузовского профессионального образования;
- в) дополнительного профессионального образования;
- г) начального профессионального образования;
- д) профессиональной подготовки.

Академия в соответствии с целями и предметом деятельности реализует основные и дополнительные образовательные программы по направлениям подготовки и специальностям в области библиотечно-информационных ресурсов, народной художественной культуры, социально-культурной деятельности, музыкального искусства, театрального искусства, режиссуры, дизайна, литературного творчества, хореографического искусства, звукорежиссуры, музейного дела и охраны памятников, декоративно-прикладного искусства и народных промыслов, изобразительного искусства.

Академия вправе получать лицензию на осуществление образовательной деятельности в рамках других специальностей, направлений

подготовки и уровней образования согласно законодательству Российской Федерации об образовании.

42. Формы и сроки освоения образовательных программ высшего профессионального образования по очной форме обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Формы и сроки освоения образовательных программ послевузовского профессионального образования устанавливаются в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Образовательная деятельность Академии в сфере реализации образовательной программы начального профессионального образования регулируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии.

43. Сроки обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм получения образования при реализации программ бакалавриата и программ подготовки специалиста могут увеличиваться на 1 год, а программ магистратуры - на 5 месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета Академии.

Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных уровней и ступеней по решению Ученого совета Академии могут получить высшее профессиональное образование по сокращенным или ускоренным программам бакалавриата. Решение о возможности обучения обучающегося по сокращенной или ускоренной программе оформляется приказом ректора. Порядок освоения указанными лицами основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки определяет Министерство образования и науки Российской Федерации.

Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам подготовки специалиста и сокращенным программам магистратуры не допускается.

44. Основным языком обучения и воспитания в Академии является русский.

45. В Академии учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Ученый совет Академии вправе по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

В учебном году по программам высшего профессионального образования устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Общая продолжительность каникул устанавливается графиком учебного процесса Академии согласно федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям.

46. Организация учебного процесса в Академии по образовательным программам регламентируется Положением об организации учебной работы в Академии, принимаемым Ученым советом и утверждаемым ректором.

Организация воспитательного процесса в Академии регламентируется Положением об организации воспитательной работы в Академии, принимаемым Ученым советом и утверждаемым ректором.

Разработка рабочих учебных планов и программ по реализуемым специальностям и направлениям подготовки является компетенцией Академии.

Организация образовательного процесса в Академии осуществляется по основным образовательным программам высшего профессионального образования и других уровней образования в соответствии с лицензией.

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается Академией самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта.

Академия ежегодно обновляет основные образовательные программы в части состава дисциплин (модулей), установленных Академией в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, с учетом развития науки, культуры, техники, технологий, экономики и социальной сферы.

Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

Виды практики, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, осуществляются как в структурных подразделениях Академии, в учебно-творческих коллективах, так и на основе договоров между Академией и

организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять студентам Академии места для прохождения практики.

Практика студентов Академии проводится в соответствии с Порядком проведения учебной и производственной практик студентов высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Академия путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

47. В Академии установлены следующие основные виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, репетиция, лабораторная работа, контрольная работа, академический концерт, творческий просмотр, коллоквиум, реферирование, самостоятельная работа, практика, стажировка, курсовая работа, дипломная работа. Могут проводиться и другие виды учебных работ в форме групповых, мелкогрупповых и индивидуальных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Максимальный объем обязательных аудиторных занятий студентов устанавливается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями и Положением об организации учебной работы в Академии, принимаемым Ученым советом и утвержденным ректором.

48. Каждый семестр или цикл обучения заканчивается аттестацией в виде зачетов и экзаменов. В середине семестров проводится промежуточная аттестация, контролирующая готовность студентов к сессии.

Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено с оценкой», «зачтено», «не зачтено».

49. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Академии принимается Ученым советом Академии и утверждается ректором.

Студенты, обучающиеся по программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Перечень и количество экзаменов и зачетов устанавливается рабочими учебными планами, разработанными на основании федеральных государственных образовательных стандартов.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки по ускоренным образовательным программам, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом Академией.

Итоговая аттестация выпускника Академии является обязательной. Она осуществляется государственной аттестационной комиссией после освоения образовательной программы в полном объеме в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Выпускник Академии считается завершившим обучение на основании приказа ректора о его отчислении.

50. Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся Академии разрабатывается Академией с учетом законодательства Российской Федерации об образовании и настоящего Устава, принимается Ученым советом и утверждается ректором.

Перевод студентов Академии с факультета на факультет (института в институт) или с одной образовательной программы высшего профессионального образования по специальности или направлению подготовки на другую (в том числе с изменением формы обучения) осуществляется по личному заявлению студента при согласии деканов (директоров институтов) на основании приказа ректора. Перевод студентов, имеющих академическую задолженность, производится только после ликвидации академической задолженности. Перевод студентов с платной формы обучения на бюджетную производится при наличии вакантных бюджетных мест, успешной сдачи студентом предыдущей сессии и ходатайства выпускающей кафедры.

51. Перевод студентов или аспирантов из других вузов в Академию производится с согласия ректора Академии в порядке, установленном законодательством в области образования.

Определяющим условием перевода студента или аспиранта в Академию является его подготовленность к освоению основной образовательной программы, предшествующая успешная академическая успеваемость, а также наличие вакантных мест при переводе на места, финансируемые из бюджетных средств.

Перевод студентов или аспирантов других вузов, обучающихся на платной основе, в Академию на места, финансируемые из средств федерального бюджета, не производится.

Перевод студентов других вузов в Академию по программе высшего профессионального образования на I курс не производится.

При переводе студентов или аспирантов из другого вуза разница в учебных планах, как правило, не должна составлять более 50 процентов. Разрешение на ликвидацию разницы в планах или сдачу академической задолженности дает проректор по учебной работе по ходатайству декана факультета, определяющего сроки и порядок сдачи экзаменов и зачетов.

52. Обучающиеся в Академии могут быть отчислены:

- а) за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом;
- б) по собственному желанию (заявлению родителей или других законных представителей), в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение или по состоянию здоровья;
- в) за академическую неуспеваемость;
- г) за нарушение условий договора оказания платных образовательных услуг;
- д) за представление работы, выполненной другими лицами, в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы.

За академическую неуспеваемость могут быть отчислены:

- а) не сдавшие в сессию экзамены по трем и более дисциплинам;
- б) не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность;
- в) получившие неудовлетворительную оценку при повторной пересдаче одной и той же дисциплины экзаменационной комиссии.

При нарушении обучающимися Правил внутреннего трудового распорядка Академии и Правил проживания в общежитии к ним могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из Академии.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Исключение (отчисление) обучающегося из Академии производится приказом ректора по представлению декана (директора) соответствующего факультета (института).

53. Студентам, обучающимся в Академии, может быть предоставлен академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

54. Студенты, отчисленные из Академии по собственному желанию или по уважительной причине, имеют право на восстановление в течение пяти лет с сохранением той основы обучения (платной или бюджетной), в соответствии с которой они обучались до отчисления, по ходатайству выпускающей кафедры и согласованию с деканом (директором) факультета (института), на основании приказа ректора.

Восстановление в число обучающихся лиц, отчисленных ранее из Академии (в том числе по неуважительным причинам) или из других вузов, прошедших государственную аккредитацию, производится приказом ректора на основании решения Приемной комиссии Академии (кроме студентов, отчисленных с 1 курса).

Студенты, отчисленные из Академии по неуважительным причинам, имеют право на восстановление в течение пяти лет на платной основе.

55. Порядок приема в аспирантуру и докторантуру, порядок отчисления из аспирантуры и докторантуры, а также порядок приема на различные формы обучения в системе переподготовки и повышения квалификации педагогических и других кадров регулируется законодательством Российской Федерации об образовании, а также локальными нормативными актами Академии.

56. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана по конкретной образовательной программе, допускается к итоговой аттестации. По результатам итоговой аттестации обучающимся по основным образовательным программам высшего, послевузовского и других уровней образования в соответствии с лицензией, а также дополнительного профессионального образования выдается документ государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

Перечень и объемы изученных дисциплин приводятся в приложении к диплому. Оценки по факультативным курсам приводятся в приложении к диплому по желанию выпускника.

Лицам, не завершившим обучение по основным образовательным программам высшего профессионального образования и отчисленным из Академии, выдается в обязательном порядке академическая справка установленного образца. Академическая справка не выдается студентам (слушателям), отчисленным из Академии до окончания первого семестра и (или) не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра.

Лицам, завершившим обучение по программам дополнительного образования, могут быть выданы удостоверения, свидетельства, сертификаты и дипломы установленного образца, а также удостоверения, свидетельства и сертификаты Академии, принятые Ученым советом Академии и утвержденные приказом ректора.

57. Обучавшемуся в Академии, выбывшему до окончания срока обучения в Академии, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Академию. Заверенная копия выданного документа об образовании остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) также остаются в личном деле.

## **VI. ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ**

58. Художественно-творческая и научная деятельность Академии направлены на формирование творческой индивидуальности студентов, аспирантов и докторантов.

59. Организация художественно-творческой деятельности и научных исследований, проводимых в Академии в рамках тематического плана по заданию Министерства культуры Российской Федерации, художественно-



творческих и научных программ, грантов, финансируемых из средств федерального бюджета, осуществляется в соответствии с Положениями, утвержденными в установленном порядке.

Академия представляет Министерству культуры Российской Федерации годовые отчеты о художественно-творческой и научной деятельности по формам и в сроки, которые устанавливаются Министерством культуры Российской Федерации. Указанные отчеты предоставляются в рамках отчета о результатах самооценки деятельности образовательного учреждения (самообследования).

60. Оценка художественно-творческой и научной деятельности Академии осуществляется Министерством культуры Российской Федерации.

61. Результаты оценки художественно-творческой и научной деятельности составляют часть общей оценки деятельности Академии при ее государственной аккредитации и являются одним из оснований для установления (подтверждения) вида высшего учебного заведения.

62. Художественно-творческая деятельность и научные исследования Академии финансируются как из федерального бюджета, так и из внебюджетных средств Академии.

63. Основной формой регулирования правовых отношений в области художественно-творческой и научной деятельности между Академией, заказчиками и иными потребителями научной и (или) художественно-творческой продукции являются договоры (контракты, соглашения) на выполнение научно-исследовательских и (или) художественно-творческих работ, на создание, передачу и использование научной и (или) художественно-творческой продукции, оказание научных, художественно-творческих, консультационных и иных услуг, а также другие договоры, в том числе о совместной научной и (или) художественно-творческой деятельности, договоры предоставления услуг передачи данных, заключенные в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

64. Художественно-творческая и (или) научная деятельность в Академии осуществляется преподавателями, научными работниками, обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, науки и культуры.

## **VII. УПРАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЕЙ**

65. Академия самостоятельно формирует свою структуру в соответствии с законодательством Российской Федерации.

66. В состав Академии входят:

- а) факультеты, институты;
- б) кафедры, секции, кабинеты;
- в) подразделения довузовской подготовки для приобретения необходимых начальных профессиональных навыков лицами, желающими поступить в Академию;
- г) филиалы Академии;

д) иные структурные подразделения.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании Положений (локальных нормативных актов), которые принимаются Ученым советом Академии и утверждаются ректором.

67. Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) и Уставом Академии на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

68. Общее собрание (конференция) научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Академии (далее – Общее собрание (конференция) Академии) собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание (конференция) Академии может быть созвано по решению ректора, Ученого совета, 2/3 от общего числа работников Академии, а также по требованию Министерства культуры Российской Федерации.

69. Общее собрание (конференция) Академии:

а) принимает Устав Академии, изменения и дополнения к нему;  
б) тайным голосованием избирает и довыбирает членов Ученого совета Академии, а также выводит членов Ученого совета Академии из его состава, кроме случаев, предусмотренных пунктом 76 и подпунктами «а» и «б» пункта 78 настоящего Устава;

в) избирает ректора Академии;  
г) заслушивает годовой отчет ректора о результатах работы Академии;  
д) избирает (утверждает) представителей работников Академии в состав Комиссии по трудовым спорам;

е) утверждает коллективный договор между администрацией Академии и профсоюзной организацией.

70. Порядок избрания участников (делегатов) на Общее собрание (конференцию) Академии определяется локальным нормативным актом, который принимается Ученым советом с участием всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций.

71. В число делегатов Общего собрания (конференции) входят:

а) члены Ученого совета Академии;  
б) руководители служб и подразделений, не входящие в состав Ученого совета Академии;

в) штатные преподаватели и штатные концертмейстеры в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом;

г) представители других категорий работников Академии в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом;

д) представители всех категорий обучающихся в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом.

Избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее количество голосов, при условии, что за них проголосовало не менее половины принявших участие в голосовании. При этом члены Ученого совета Академии должны составлять не более 50% общего числа делегатов.

Общее собрание (конференция) считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей избранных делегатов. Решение может приниматься открытым или тайным голосованием. Процедура голосования определяется на Общем собрании (конференции) Академии. Решение считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов присутствующих делегатов.

72. Общее руководство Академией осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет.

73. В состав Ученого совета входят: ректор в качестве председателя Ученого совета, проректоры. Другие члены Ученого совета избираются на Общем собрании (конференции) Академии путем тайного голосования.

Общим собранием (конференцией) Академии по представлению ректора могут быть избраны в состав Ученого совета тайным голосованием главный бухгалтер Академии, а также профессора Академии, занимавшие ранее должность ректора, лица, закончившие Академию, выдающиеся деятели культуры и искусства, ученые.

Избранным в состав Ученого совета или отозванными из него считаются кандидаты, за которых проголосовало более 50% присутствующих на Общем собрании (конференции) Академии при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. Количество членов Ученого совета – не более 47 человек. В случае выдвижения большего количества претендентов в члены Ученого совета избранными считаются кандидаты, набравшие большее количество голосов.

Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений высшего учебного заведения определяются Ученым советом. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Академии.

Порядок выдвижения кандидатур в члены Ученого совета Академии, а также порядок работы Ученого совета Академии устанавливается локальным нормативным актом Академии.

74. Срок полномочий Ученого совета Академии – 5 лет. По истечении 5-ти лет производится избрание нового состава Ученого совета тайным голосованием на Общем собрании (конференции) Академии.

Полномочия Ученого совета Академии могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания (конференции) Академии.

Досрочные выборы Ученого совета Академии проводятся по требованию не менее половины его членов или по требованию ректора, которое поддержано большинством подразделений Академии.

Не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета или в случае досрочного прекращения полномочий Ученого совета ректор объявляет о созыве Общего собрания (конференции) Академии по выборам нового состава Ученого совета.

75. Решения о введении новых членов Ученого совета взамен выбывших, кроме тех членов, которые входят в Ученый совет по должности, принимаются Общим собранием (конференцией) Академии тайным голосованием простым большинством голосов.

76. В случае увольнения (отчисления) из Академии члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета.

77. Избрание нового члена Ученого совета Академии осуществляется в установленном порядке и объявляется приказом ректора.

78. Вывод члена Ученого совета из состава Ученого совета возможен по следующим причинам:

а) в связи с переходом на другую должность в Академии (для входящих в состав Ученого совета по должности);

б) по собственному желанию (заявлению);

в) при невозможности исполнять обязанности члена Ученого совета (длительное, более 3-х месяцев, заболевание, иные случаи);

г) в связи с ходатайством об отзыве с мотивацией причин отзыва со стороны той категории преподавателей, других работников или обучающихся, которая рекомендовала кандидата в члены Ученого совета;

д) совершение аморального поступка, несовместимого с продолжением выполнения возложенных функций.

79. Вывод из состава Ученого Совета Академии на основании пункта 76, подпункта «а» пункта 78 (в случае, если член Ученого совета входил в него в соответствии с занимаемой должностью) и подпункта «б» пункта 78 настоящего Устава производится приказом ректора Академии.

Решение о выводе из состава Ученого Совета Академии на основании подпункта «а» пункта 78 Устава (в случае, если член Ученого Совета был в него избран в установленном порядке) принимает действующий на момент принятия решения Ученый Совет Академии простым большинством голосов.

В остальных случаях решение о выводе из состава Ученого Совета Академии принимает Общее собрание (конференция) Академии. При этом Ученый Совет Академии в двухмесячный срок со дня подачи заявления об отзыве или совершения аморального поступка членом Ученого Совета созывает Общее собрание (конференцию) Академии для решения вопроса о выводе указанного лица из состава Ученого Совета.

80. Заседания Ученого Совета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца. Заседание Ученого Совета может быть созвано по требованию Министерства культуры Российской Федерации, ректора, одного из проректоров, 1/3 членов Ученого совета, Попечительского совета, одного из деканов факультета, одного из директоров института, главного бухгалтера.

Заседания Ученого Совета правомочны при участии не менее 2/3 его состава. Решения Ученого Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

Председательствовать на заседании Ученого Совета в случае отсутствия ректора может по его поручению один из проректоров.

81. Решения Ученого Совета Академии вступают в силу после подписания их ректором - председателем Ученого Совета, а в случае его отсутствия – лицом, на которое в это время возложены полномочия ректора.

82. Ученый Совет Академии составляет план работы с учетом предложений ректора, проректоров, руководителей структурных подразделений и общественных организаций Академии. Ученый Совет вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Академии. Порядок деятельности Ученого Совета определяется Положением об Ученом Совете Академии, принимаемым Ученым Советом и утверждаемым ректором.

83. К полномочиям Ученого Совета Академии относятся:

а) рассмотрение и принятие актов по различным видам деятельности Академии (положения, правила, порядки), не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

б) принятие решения об изменении организационной и управленческой структуры Академии, о создании, реорганизации и ликвидации ее структурных подразделений;

в) увеличение срока обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения;

г) сокращение срока обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных уровней;

д) перенос начала учебного года;

е) рассмотрение и принятие Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

ж) установление срока (даты) и процедуры проведения выборов ректора Академии, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора;

з) определение порядка избрания деканов (директоров институтов) и заведующих кафедрами, порядка конкурсного отбора претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, осуществление выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;

и) утверждение порядка обеспечения стипендиями студентов, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

к) решение основных вопросов экономического и социального развития Академии;

л) анализ содержания, организации и качества учебно-воспитательного процесса, совершенствования научно-исследовательской работы, международных связей и хозяйственной деятельности Академии, представление к ученым званиям, выдвижение на должности, инициирование открытия новых специальностей, аспирантуры, докторантуры, создания диссертационных советов;

м) утверждение тем диссертаций;

н) рассмотрение вопроса представления работников к почетным званиям, государственным и отраслевым наградам;

о) утверждение кандидатур именных стипендиатов, в том числе на стипендии федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

п) обсуждение рабочих учебных планов по всем направлениям подготовки и специальностям, изменений в них, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;

р) осуществление контроля за выполнением решений Ученого Совета путем заслушивания в установленном им порядке отчетов проректоров, руководителей факультетов, директоров институтов, кафедр, научно-исследовательских и других подразделений Академии.

84. Ученый Совет Академии правомочен принимать решения по всем вопросам организации и содержания учебной, методической, научной, творческой, воспитательной, кадровой, финансовой, хозяйственной, международной деятельности Академии и по другим вопросам, направленным на обеспечение деятельности Академии.

85. В целях рассмотрения концептуальных вопросов развития и укрепления творческой, научной и материальной базы Академии создается (на общественных началах) Попечительский совет Академии, в состав которого входят выдающиеся деятели искусства, науки и культуры, представители государственных органов и деловых кругов. Положение о Попечительском совете и его персональный состав утверждаются ректором и согласовываются с Министерством культуры Российской Федерации. В состав Попечительского совета в обязательном порядке включается представитель Министерства культуры Российской Федерации. Отчет о работе Попечительского совета ежегодно представляется в Министерство культуры Российской Федерации.

86. Непосредственное управление деятельностью Академии осуществляет ректор, избираемый тайным голосованием на Общем собрании (конференции) Академии в соответствии с Положением о процедуре проведения выборов ректора из числа кандидатов, прошедших выдвижение согласно Порядку выдвижения кандидатур на должность ректора и согласованных с комиссией Министерства культуры Российской Федерации по аттестации кандидатов на должность ректоров вузов. Ректор избирается на срок до пяти лет из числа кандидатов в возрасте не старше 65 лет, имеющих высшее профессиональное образование, по результатам обсуждения программ претендентов (претендента).

Трудовой договор с ректором заключается и расторгается Министерством культуры Российской Федерации.

Дополнительным основанием для расторжения трудового договора по инициативе Министерства культуры Российской Федерации является наличие у Академии просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, определяемые в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора, сроки и процедура проведения выборов ректора определяются Ученым Советом Академии. Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора должен предусматривать возможность их самовыдвижения. Дата проведения выборов ректора согласовывается с Министерством культуры Российской Федерации.

Федерации. Кандидатуры на должность ректора, прошедшие выдвижение в соответствии с Уставом и иными локальными нормативными актами Академии, представляются на рассмотрение действующей на общественных началах комиссии Министерства культуры Российской Федерации по аттестации кандидатов на должность ректоров вузов.

Повторные выборы ректора проводятся в случае нарушения установленной законодательством Российской Федерации и (или) Уставом и иными локальными нормативными актами Академии процедуры выборов ректора, либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Министерством культуры Российской Федерации.

Полномочия ректора определяются настоящим Уставом и срочным трудовым договором.

Ректор в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Академии.

В случае, если Академия в целом лишается государственной аккредитации, ректор и отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников проректоры освобождаются от занимаемых должностей.

Выборы ректора в указанном случае не допускаются, и он принимается Министерством культуры Российской Федерации на работу по трудовому договору на срок, не превышающий 5 лет. При этом Министерством культуры Российской Федерации по представлению ректора утверждается новый состав Ученого Совета Академии.

После возобновления государственной аккредитации Академии, но не ранее чем через 1 год со дня лишения ее государственной аккредитации, Ученый Совет в Академии вновь избирается в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

87. Не допускается установление требований к кандидатам на должность ректора в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами кандидата.

88. Общее собрание (конференция) Академии правомочно избирать ректора при кворуме в 2/3 от состава участников (делегатов) Общего собрания (конференции) Академии. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов участников (делегатов), принявших участие в голосовании, но не менее 50 процентов плюс один голос.

89. Результаты тайного голосования закрепляются соответствующими протоколами и утверждаются открытым голосованием Общего собрания (конференции) Академии.

90. Совмещение должности ректора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического и художественно-творческого руководства) внутри или вне Академии не разрешается. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

91. Ректор осуществляет управление Академией и несет персональную ответственность за деятельность Академии, включая:

- а) качество подготовки обучающихся;
- б) финансовую и договорную дисциплину;
- в) осуществление учета и отчетности;
- г) сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Академии;
- д) выполнение государственного задания;
- е) нецелевое использование средств федерального бюджета;
- ж) принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- з) соблюдение трудовых прав работников Академии, а также прав обучающихся;
- и) соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации в отношении текущей деятельности Академии;
- к) ответственность в размере убытков, причиненных Академии в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования сделки с Министерством культуры Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

92. Ректор Академии:

- а) действует без доверенности от имени Академии, представляет ее во всех организациях и учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета и счета в иностранной валюте, распоряжается в установленном порядке финансовыми средствами, имуществом Академии;
- б) издает в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся, осуществляет их поощрение и наложение взысканий;
- в) устанавливает размер оплаты образовательных услуг, предоставляемых по основным образовательным программам, и дополнительных образовательных услуг;
- г) заключает (расторгает) трудовые договоры с работниками Академии в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, определяет должностные обязанности всех работников Академии;
- д) назначает на должность проректоров, заключает с ними срочные трудовые договоры, срок окончания действия которых совпадает со сроком окончания полномочий ректора;
- е) утверждает штатное расписание;
- ж) утверждает Положения о структурных подразделениях и назначает их руководителей;



з) распределяет обязанности между проректорами и другими руководителями структурных подразделений Академии;

и) утверждает годовые планы научно-исследовательских и творческих работ.

93. Ректор несет перед Академией ответственность в размере убытков, причиненных Академии в результате совершения крупной сделки без ее предварительного согласования с Министерством культуры Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

94. Факультет (институт) - структурное подразделение Академии, которое действует на основе соответствующего Положения, имеет в своей структуре кафедры, отделения, лаборатории, службы, осуществляет определенную образовательную политику, отвечает за целостность и координацию образовательной деятельности кафедр и других подразделений.

Органом управления факультета (института) является представительный орган - Совет факультета (института), возглавляемый деканом факультета (директором института). Порядок создания, деятельности, состав и полномочия Совета факультета (института) определяются Ученым советом Академии.

95. Декан факультета (директор института):

а) избирается Ученым Советом Академии в соответствии с Положением о выборах декана факультета (директора института) тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Академии, имеющих ученую степень или звание, сроком на пять лет. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50 процентов голосов присутствующих членов Ученого Совета;

б) после выборов утверждается в должности ректором Академии, несет полную ответственность за результаты работы факультета (института) перед Ученым Советом Академии и ректором;

в) осуществляет непосредственное управление факультетом (институтом) на принципах соблюдения единоначалия и демократии.

По окончании срока полномочий или в случае неизбрания декан факультета (директор института) переводится на иную профессорско-преподавательскую должность, соответствующую его квалификации, на соответствующей кафедре до прохождения конкурсного отбора.

96. Декан факультета (директор института) наделен правами на:

а) координацию действий кафедр факультета (института) в процессе разработки новых и совершенствования действующих учебных планов и программ;

б) согласование (с ректором, проректором и заведующими кафедрами) кадровой политики на факультете (институте);

в) определение режима работы заместителей декана (директора института), учебно-вспомогательного персонала факультета (института) в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Академии;

г) перевод студентов с курса на курс, допуск студентов к итоговой государственной аттестации и к защите выпускной квалификационной

работы (проекта), подачу представлений ректору Академии на предоставление студентам академических отпусков;

д) подачу представлений к отчислению студентов;

е) издание распоряжений и указаний по факультету (институту), обязательных для всех работников и обучающихся факультета (института);

ж) планирование и организацию комплексного развития факультета (института) по всем направлениям деятельности.

97. Кафедра Академии является основным структурным подразделением Академии, главным организатором учебной и воспитательной работы, несущим ответственность за качество профессиональной подготовки специалиста, за соответствие содержания учебно-воспитательного процесса федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям высшего профессионального образования. В состав кафедры входят заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, концертмейстеры, ассистенты.

Заведующий кафедрой:

а) избирается с учетом рекомендаций кафедры путем тайного голосования Ученого Совета Академии на срок не более пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных преподавателей, как правило, имеющих ученую степень или звание. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50 процентов голосов членов Ученого Совета Академии;

б) после выборов утверждается в должности ректором;

в) непосредственно подчиняется декану факультета, проректорам, ректору.

Заведующий кафедрой наделен правами на:

а) распределение и перераспределение учебной, научной, методической нагрузки среди преподавателей кафедры;

б) осуществление контроля за исполнением должностных обязанностей профессорско-преподавательским составом кафедры, сотрудниками кафедры;

в) издание распоряжений, указаний, обязательных для всех работников и обучающихся кафедры.

Заведующий кафедрой организует в пределах своей компетенции координацию и осуществление образовательной, методической, воспитательной работы на кафедре.

Заведующий кафедрой контролирует:

а) выполнение индивидуальных планов учебной, методической, научной и другой работы преподавателей и сотрудников кафедры;

б) качество лекций, лабораторных, практических, семинарских и других видов учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры;

в) качество курсовых, квалификационных работ, экзаменов и зачетов, организацию самостоятельной работы студентов.

Заведующий кафедрой утверждает учебные рабочие программы по дисциплинам кафедры, готовит заключения по учебным рабочим

программам, составляемым другими кафедрами, а также утверждает индивидуальные планы работы преподавателей, их отчеты.

По окончании срока полномочий или в случае неизбрания заведующий кафедрой до проведения выборов переводится на иную профессорско-преподавательскую должность на соответствующей кафедре, соответствующую его квалификации.

98. В Академии должности ректора, проректоров замещаются лицами, возраст которых не превышает 65 лет, независимо от времени заключения трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста 65 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

По представлению Ученого Совета Академии Министерство культуры Российской Федерации имеет право продлить срок пребывания ректора в своей должности до достижения им возраста 70 лет.

По представлению Ученого совета Академии ректор имеет право продлить срок пребывания проректора в должности до достижения им возраста 70 лет.

## **VIII. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ АКАДЕМИИ**

99. Отношения Академии с обучающимися и работниками регулируются Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Дополнительные права работников Академии могут быть предусмотрены в коллективном и трудовом договорах.

100. К обучающимся Академии относятся:

а) студенты, обучающиеся по программам высшего профессионального образования;

б) аспиранты и докторанты, обучающиеся по программам послевузовского профессионального образования;

в) слушатели – лица, обучающиеся:

- на отделении довузовской подготовки;

- в структурных подразделениях повышения квалификации и переподготовки специалистов;

- в другом высшем учебном заведении и в Академии, если они параллельно получают второе высшее образование;

г) стажеры, обучающиеся по программам дополнительного профессионального образования.

101. Студентам Академии выдается студенческий билет и зачётная книжка. Аспирантам и докторантам Академии выдается удостоверение.

102. Студенты, аспиранты и докторанты, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решение о назначении и выплате стипендий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

принимается на основании решения стипендиальной комиссии, создаваемой и действующей в соответствии с Положением, принимаемым Ученым Советом Академии и утверждаемым ректором.

Академия в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

103. Зачисление лиц в слушатели Академии для получения высшего профессионального образования осуществляется на договорной основе на основании приказа ректора.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Академии соответствующей формы обучения.

104. Обучающиеся в Академии имеют следующие права:

а) на получение профессиональных знаний, умений и навыков, соответствующих современному уровню развития науки, культуры, искусства и технологий;

б) на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями;

в) на обучение по индивидуальным планам, в том числе на ускоренное обучение и обучение в сокращенные сроки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) на создание студенческих общественных объединений;

д) на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии и ее подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления Академии;

е) на участие в работе органов самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на участие во всех видах художественно-творческой, научно-исследовательской работы, в конференциях, симпозиумах, на представление к публикации своих научных работ (в первую очередь, в изданиях Академии, включая аудиовизуальные средства);

ж) на бесплатное пользование (в рамках учебного и связанного с ним художественно-творческого и научно-исследовательского процесса) библиотекой Академии, иными информационными фондами, услугами научных и других, в том числе лечебных, спортивно-оздоровительных подразделений Академии в порядке, установленном Положениями о вышеназванных подразделениях и Правилами внутреннего распорядка;

з) на создание представительных органов обучающихся для решения вопросов их образовательной, научной, художественно-творческой и иной деятельности;

и) на информирование соответствующими службами Академии о положении дел в сфере занятости и на содействие в заключении договоров с

предприятиями, учреждениями, организациями о трудоустройстве после окончания учебы;

к) на мотивированное представление ректору о замене преподавателя;

л) на переход с платной формы обучения на бюджетную в порядке, предусмотренном Уставом Академии;

м) на обжалование приказов, распоряжений администрации, поведения преподавателей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;

н) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

105. Обучающиеся в Академии обязаны:

а) проявлять сознательность, желание и упорство при овладении будущей профессией, уважительно относиться к традициям и принятым в Академии правилам;

б) выполнять требования основной образовательной программы, посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных рабочим учебным планом и рабочими программами;

в) выполнять требования Устава Академии, локальных нормативных актов Академии;

г) сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и рабочими программами в установленный срок.

106. Аспиранты и докторанты Академии имеют права, защищающие интересы личности и профессиональной деятельности, а также:

а) аспиранты очной формы обучения имеют право на получение государственной стипендии (обучающиеся за счет бюджетных средств) и на ежегодные каникулы продолжительностью два месяца;

б) аспиранты заочной формы обучения реализуют дополнительные права в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту основной работы;

в) докторанты имеют право на получение государственной стипендии и ежегодные каникулы продолжительностью два месяца; иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации представляются им по месту прежней работы.

Аспиранты и докторанты обязаны выполнять правила внутреннего трудового распорядка Академии и индивидуальные планы, утверждаемые Ученым советом Академии.

Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из аспирантуры приказом ректора на основании представления соответствующей кафедры. Докторант, не выполняющий план работы над диссертацией, отчисляется из докторантуры приказом ректора по результатам аттестации, проводимой Ученым советом Академии.

Обучающиеся, которым разрешен, в порядке исключения, индивидуальный график занятий в пределах общего срока обучения, могут

сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, устанавливаемые деканами/директорами факультетов/институтов.

Порядок регламентации и оформления отношений Академии и обучающихся определяется законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Академии.

107. В Академии предусматриваются должности для руководящих и научно-педагогических работников (профессорско-преподавательский состав), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, директора института, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Академии могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Академии, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится 1 раз в 5 лет.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника Академии без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок, не превышающий 1 года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета (директора института) и заведующего кафедрой, научно-педагогических работников, занимаемых беременными женщинами, а также должностей научно-педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей в возрасте до 3 лет, в иных случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами.

Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

До истечения срока избрания по конкурсу или в течение срока срочного трудового договора в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научно-педагогического работника может проводиться аттестация. Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

108. Работники Академии имеют следующие права:

- а) на условия, обеспечивающие профессиональную деятельность;
- б) на свободу выбора и использования методик обучения, воспитания и методов научного исследования;
- в) избирать и быть избранными в органы управления Академии;
- г) на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии и ее подразделений;
- д) на бесплатное пользование библиотекой Академии, информационными фондами Академии, услугами учебных, научных и других подразделений Академии;
- е) педагогические работники, работающие по программам высшего профессионального образования, имеют право на длительный отпуск, неоплачиваемый или оплачиваемый за счет внебюджетных средств Академии, сроком до одного года и предоставляемый не реже, чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы в Академии. Отпуск предоставляется приказом ректора на основании рекомендации Ученого совета Академии. Для оформления отпуска кафедра представляет Ученому совету Академии мотивированное ходатайство. Ученый совет Академии принимает решение-рекомендацию с указанием времени и срока предоставления отпуска;
- ж) на различные формы морального и материального поощрения за успешные результаты педагогической, творческой, научной и другой деятельности;
- з) на повышение квалификации в установленном порядке, в том числе в системе подготовки и переподготовки научно-педагогических кадров;
- и) принимать участие во всех видах художественно-творческих и научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять свои работы для публичного исполнения, воспроизведения посредством аудиовизуальных средств, публикаций;
- к) на участие в международных конференциях, конкурсах, концертах, фестивалях, симпозиумах, выступление на них с докладами, сообщениями, концертными программами, мастер-классами;
- л) на научные, творческие и учебные командировки и стажировки в вузах зарубежных стран, на публикацию научных и творческих работ в иностранных журналах, книгах, нотных и других изданиях;
- м) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

Научные и научно-педагогические работники Академии, кроме того, имеют право быть избранными в состав различных академий наук Российской Федерации и зарубежных государств.

109. Работники Академии обязаны:

- а) обеспечивать высокую эффективность педагогического и научно-исследовательского процесса;
- б) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

в) развивать у обучающихся интеллектуальные и творческие способности, самостоятельность, инициативу, ответственность;

г) систематически, не реже одного раза в 5 лет, повышать свою квалификацию;

д) соблюдать положения настоящего Устава, Правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Академии положения и инструкции, бережно относиться к имуществу, духовным и материальным ценностям Академии;

е) следовать общепринятым в среде работников науки, образования, культуры и искусства нравственным и этическим нормам;

ж) содействовать повышению авторитета Академии, сохранению ее традиций и наследия, недопущению неправомерного использования интеллектуальной собственности Академии;

з) своим поведением служить для обучающихся примером ответственного творческого отношения к труду, интеллигентности.

Педагогические работники Академии, реализующие образовательную программу начального профессионального образования, обязаны также проходить аттестацию, предусмотренную Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209 «О Порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».

110. За невыполнение обязанностей к работникам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

111. Лица профессорско-преподавательского состава могут быть уволены по сокращению штатов только по окончании учебного года.

112. Работники административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного и учебно-вспомогательного персонала Академии имеют права и обязанности, определяемые законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

## **IX. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ**

113. Имущество Академии закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Академией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Академией на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.



114. Академия без согласия Министерства культуры Российской Федерации не вправе распоряжаться ОЦДИ, закрепленным за ней собственником или приобретенным Академией за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, Академия вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «е», «ж» пункта 31, пунктами 122, 123 настоящего Устава.

115. Для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Академия владеет и пользуется в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, а также распоряжается, с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством, или самостоятельно следующим имуществом:

а) закрепленным за ней в установленном порядке в оперативном управлении;

б) переданным ей в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование (включая земельные участки);

в) приобретаемым, в том числе произведенным, за счет имеющихся финансовых средств, в том числе за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

г) получаемым в виде дара, пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

116. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Академии, а также имущество, приобретенное Академией по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Академии.

117. Сдача в аренду либо передача во временное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Академии, осуществляется по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

118. Предметы Музейного фонда Российской Федерации, документы Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда, находящиеся в оперативном управлении Академии, подлежат отнесению к ОЦДИ Академии.

119. Источниками формирования имущества Академии являются:

а) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Академией на праве оперативного управления;

б) имущество, переданное ей в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование (в том числе земельные участки);

в) имущество, приобретенное за счет бюджетных ассигнований из федерального бюджета, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

г) иное имущество, приобретенное и полученное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

120. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Академией, осуществляют Министерство культуры Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в пределах своей компетенции.

121. Академии запрещается без согласования с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Академией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Академии из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации.

122. Академия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, совершать сделки с ценными бумагами, а также участвовать в хозяйственных обществах и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика, за исключением положений, установленных подпунктом «к» пункта 29 настоящего Устава.

123. Академия не имеет права получать кредиты (займы) от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

124. Средства, полученные от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Академии и учитываются на отдельном балансе.

125. Источниками финансового обеспечения деятельности Академии являются:

а) средства федерального бюджета:

1) субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Академией в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Академией Министерством культуры Российской Федерации или приобретенных Академией за счет средств, выделенных ей Министерством культуры Российской Федерации на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии на иные цели;

б) средства бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

в) средства субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления в рамках реализации региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;

г) безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы, полученные от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, средства, переданные по завещанию, а также полученные за счет благотворительных мероприятий, проводимых в пользу Академии;

д) средства, полученные Академией от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

е) доходы, поступающие от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ж) средства, поступающие в счет оплаты проживания в объектах недвижимости, арендованных Академией за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

з) средства в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

и) средства, поступающие от арендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных затрат;

к) иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

126. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Академией осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Академией в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) и на иные цели на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Академией Министерством культуры Российской Федерации или приобретенных Академией за счет средств, выделенных Министерством культуры Российской Федерации на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства культуры Российской Федерации недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленного за Академией или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

127. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

128. Денежные средства и иное имущество, которыми Академия вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть переданы Академией некоммерческим организациям, а также хозяйственным обществам в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

129. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, использованием имущества, в том числе фондов Академии и иных собраний культурных ценностей, осуществляется Министерством культуры Российской Федерации и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

## **X. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ**

130. Академия имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, повышения квалификации специалистов, преподавательской деятельности, научных и иных работ, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и межправительственными соглашениями и договорами.

131. Академия участвует в выполнении международных программ и проектов, связанных с ее профилем.

132. Академия осуществляет международный обмен делегациями профессорско-преподавательского состава и обучающихся с целью развития международных контактов, укрепления профессиональных связей, в установленном порядке осуществляет международный обмен научными и нотными изданиями.

133. Академия может направлять обучающихся на стажировку, обучение, прохождение практик за рубежом и обучать иностранных граждан у себя.

## **XI. ПЕРЕЧЕНЬ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ**

134. Деятельность Академии по реализации образовательных программ высшего, послевузовского, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования регулируется приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета, а также следующими локальными нормативными актами, которые принимаются Ученым советом или Общим собранием (конференцией) и затем утверждаются ректором в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Академии:

- Положение об Ученом Совете Академии;
- Положение о Попечительском совете;
- Положение об Общем собрании (конференции) научно-педагогических и представителей других категорий работников и обучающихся;
- Правила внутреннего распорядка;
- Коллективный договор между администрацией и сотрудниками Академии;
- Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора;

- Положение о процедуре проведения выборов ректора;
- Положение о процедуре проведения выборов декана факультета (директора института);
- Положение о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой;
- Положение о статусе и функциях структурного подразделения;
- Положение об институте;
- Положение о факультете;
- Положение о кафедре;
- Положение о деканате;
- Положение об аспирантуре;
- Положение о докторантуре;
- Правила приема в Академию;
- Положение о приемной, предметных экзаменационных и апелляционной комиссиях;
- Положение об аттестационной комиссии;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и полусеместровой аттестации обучающихся Академии;
- Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся Академии;
- Правила перевода студентов Академии в другие и из других государственных и негосударственных образовательных учреждений;
- Порядок перевода студентов Академии с платного на бесплатное (бюджетное) обучение;
- Положение о порядке реализации образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки;
- Положение о профессиональной практике студентов;
- Положение об итоговой аттестации выпускников Академии;
- Положение о порядке назначения и выплаты стипендий и пособий студентам Академии;
- Положение о надбавках, премиях и других формах материального поощрения работников Академии;
- Порядок наложения дисциплинарных взысканий на обучающихся и сотрудников Академии;
- Правила проживания в общежитии;
- Положение о порядке предоставления Академией платных услуг, в том числе образовательных;
- Положение о предоставлении педагогическим работникам Академии длительного (сроком до 1 года) отпуска;
- Положение о порядке формирования и использования внебюджетных средств в Академии;
- Положение об организации учебной работы Академии;
- Положение о текущем и промежуточном контроле успеваемости промежуточной аттестации обучающихся Академии;
- Положение о столовой Академии;
- Положение о спортивно-оздоровительном лагере «Ослик» Академии.
- другие локальные нормативные акты.

## **XII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИИ**

135. Реорганизация и ликвидация Академии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

136. Изменение типа существующего государственного учреждения не является реорганизацией Академии.

137. При ликвидации или реорганизации Академии увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

138. При реорганизации и ликвидации Академии все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **XIII. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

139. С 1 января 2011 г. до даты принятия Министерством культуры Российской Федерации в установленном порядке решения о предоставлении Академии субсидий из федерального бюджета в соответствии с пунктом 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливается переходный период, в течение которого в отношении Академии применяются приведенные ниже нормы.

140. В переходный период:

а) Министерство культуры Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет полномочия главного распорядителя средств федерального бюджета, в том числе доводит до Академии лимиты бюджетных обязательств, оформляет Академии разрешение на открытие лицевого счета по учету средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, утверждает Академии смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности, вносит в нее изменения, а также осуществляет контроль за целевым использованием средств федерального бюджета, своевременным их возвратом, предоставлением отчетности, выполнением заданий по предоставлению государственных услуг.

б) Академия является получателем бюджетных средств;

в) доведение лимитов бюджетных обязательств до Академии осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для получателей средств федерального бюджета, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления в разрезе групп и статей, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления;

г) на суммы поступивших в федеральный бюджет доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в федеральной собственности и

переданного в оперативное управление Академии на лицевом счете Академии, открытом в органах Федерального казначейства, отражается источник дополнительного финансового обеспечения содержания и развития ее материально-технической базы, включая расходы на уплату налогов с доходов от аренды, сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов федерального бюджета;

д) Академия вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные ей средства от оказания платных услуг, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доход деятельности на основании документа (генерального разрешения) главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в котором указываются источники образования и направления использования указанных средств и устанавливающие их нормативные правовые акты Российской Федерации, положения настоящего Устава, а также гражданско-правовые договоры, предусматривающие получение средств с целью возмещения расходов по содержанию имущества.

Академия осуществляет операции с указанными средствами в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, подлежащей представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета Академии для учета операций с указанными средствами;

е) заключение и оплата Академией договоров, подлежащих исполнению за счет средств, указанных в подпункте «д» настоящего пункта, производится в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности;

ж) Академия обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в порядке, установленном главой 24<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

з) для отражения на лицевом счете Академии операций со средствами, полученными от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, применяются являющиеся едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации группа «Доходы от приносящей доход деятельности» и входящие в нее следующие подгруппы доходов бюджетов:

- 1) доходы от собственности по приносящей доход деятельности;
- 2) рыночные продажи товаров и услуг;
- 3) безвозмездные поступления от приносящей доход деятельности;
- 4) целевые отчисления от государственных и муниципальных лотерей.

и) Академия не вправе быть учредителем или участником некоммерческих организаций, за исключением ассоциаций и союзов, в части внесения денежных средств и иного имущества, которым Академия вправе распоряжаться самостоятельно в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

30. weep



John Adams A. M.



1869  
John Adams A. M.







УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Министерства культуры  
Российской Федерации

от 28 апреля 2012 г.  
№ 454

ПРИНЯТЫ  
Общим собранием (конференцией)  
научно-педагогических работников,  
представителей других категорий  
работников и обучающихся  
ФГБОУ ВПО «Восточно-Сибирская государственная  
академия культуры и искусств»  
(протокол № 2 от «10» января 2012 г.)



Ректор

 Р.И. Пшеничникова

## ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Восточно-Сибирская государственная академия культуры и искусств»

г. Улан-Удэ  
2012

## 1. В раздел II «ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ»:

1.1. в подпункте «а» пункта 25 слова «а также программы послевузовского профессионального образования» заменить словами «а также, на основе федеральных государственных требований, программы послевузовского профессионального образования (в том числе получаемого в форме ассистентуры-стажировки)»;

1.2. в подпункте «а» пункта 26 слова «программы послевузовского профессионального образования» заменить словами «а также, на основе федеральных государственных требований, программы послевузовского профессионального образования (в том числе получаемого в форме ассистентуры-стажировки)».

## 2. В раздел IV «ПРИЕМ В АКАДЕМИЮ»:

2.1. в абзаце 1 пункта 32 слова «Порядком приема в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования (высшие учебные заведения) Российской Федерации» заменить словами «Порядком приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»;

2.2. абзац 2 пункта 32 изложить в следующей редакции:

«Прием в Академию по программам послевузовского профессионального образования осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Положением о получении послевузовского профессионального образования в форме ассистентуры-стажировки, утверждаемым Министерством культуры Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, а также Положением об аспирантуре, Положением о докторантуре и Положением об ассистентуре-стажировке, которые принимаются на основании настоящего Устава.»;

2.3. пункт 33 после слов «послевузовского профессионального образования» дополнить словами «(в том числе получаемого в форме ассистентуры-стажировки)»;

2.4. абзац 9 пункта 36 после слов «в аспирантуру Академии» дополнить словами «и на обучение в форме ассистентуры-стажировки»;

2.5. абзац 9 пункта 36 изложить в следующей редакции:

«Прием граждан Российской Федерации, имеющих высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра, в аспирантуру Академии и на обучение в форме ассистентуры-стажировки, осуществляется на конкурсной основе. Перечень и формы вступительных испытаний для обучающихся в форме ассистентуры-стажировки определяются Академией самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к основной профессиональной образовательной программе послевузовского

профессионального образования, получаемого в форме ассистентуры-стажировки, не позднее, чем за два месяца до начала вступительных испытаний.».

### 3. В раздел V «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ»:

3.1. подпункт «б» пункта 41 изложить в следующей редакции:

«б) послевузовского профессионального образования, в том числе получаемого в форме ассистентуры-стажировки;»;

3.2. дополнить пункт 46 абзацем 13 следующего содержания:

«Организация образовательного процесса в форме ассистентуры-стажировки осуществляется на основании основных профессиональных образовательных программ послевузовского профессионального образования, получаемого в форме ассистентуры-стажировки. Данные программы разрабатываются Академией в соответствии с федеральными государственными требованиями и Положением о получении послевузовского профессионального образования в форме ассистентуры-стажировки, утверждаемым Министерством культуры Российской Федерации.»;

Абзац 13 пункта 46 считать абзацем 14;

3.3. дополнить пункт 51 абзацами следующего содержания:

«Перевод ассистентов-стажеров из других вузов в Академию производится в соответствии с Положением о получении послевузовского профессионального образования в форме ассистентуры-стажировки, утверждаемым Министерством культуры Российской Федерации, а также соответствующим локальным нормативным актом Академии.

Перевод ассистентов-стажеров с платной формы обучения на бюджетную производится при наличии вакантных бюджетных мест, ходатайства соответствующей выпускающей кафедры и решения Ученого совета. Перевод ассистентов-стажеров других вузов, обучающихся на платной основе, в Академию на места, финансируемые из средств федерального бюджета, не производится.

При переводе ассистентов-стажеров из другого вуза разница в индивидуальных учебных планах не должна составлять более 50 процентов. Разрешение на ликвидацию разницы в индивидуальных учебных планах дает ректор Академии в порядке, предусмотренном Положением об ассистентуре-стажировке.»;

3.4. дополнить пункт 52 абзацем следующего содержания:

«Ассистент-стажер может быть отчислен из Академии ранее установленного срока за невыполнение индивидуального учебного плана; нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом; нарушение условий договора на оказание платных образовательных услуг; пропуск занятий без уважительной причины в количестве, не позволяющем полноценно освоить образовательную программу; нарушение Правил

внутреннего распорядка Академии и Правил проживания в общежитии. Отчисление ассистента-стажера оформляется приказом ректора Академии.»;

3.5. дополнить пункт 55 абзацем следующего содержания:

«Прием на обучение в форме ассистентуры-стажировки и отчисление обучающихся в форме ассистентуры-стажировки осуществляются на основе Положения о получении послевузовского профессионального образования в форме ассистентуры-стажировки, утверждаемого Министерством культуры Российской Федерации, а также настоящего Устава и принятых в соответствии с ним локальных нормативных актов Академии.».

#### 4. В раздел VI «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ»:

4.1. в пункте 58 слова «студентов, аспирантов» заменить словами «студентов, аспирантов, ассистентов-стажеров».

#### 5. В раздел VII «УПРАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЕЙ»:

5.1. дополнить пункт 66 подпунктом «д» следующего содержания:

«д) аспирантура, ассистентура-стажировка, докторантура;».

Подпункт «д» считать соответственно подпунктом «е»;

5.2. подпункт «л» пункта 83 после слова «аспирантуры,» дополнить словом «ассистентуры-стажировки,»;

5.3. подпункт «м» пункта 83 изложить в следующей редакции:

«м) утверждение тем диссертаций, утверждение по представлению соответствующей кафедры индивидуальных планов ассистентов-стажеров;».

#### 6. В раздел VIII «ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ АКАДЕМИИ»:

6.1. подпункт «б» пункта 100 после слов «послевузовского профессионального образования» дополнить словами «, и ассистенты-стажеры, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам послевузовского профессионального образования, получаемого в форме ассистентуры-стажировки;»;

6.2. пункт 101 после слова «Аспирантам» дополнить словами «, ассистентам-стажерам»;

6.3. пункт 106 дополнить абзацами 7-14 следующего содержания:

«Ассистенты-стажеры, обучающиеся в форме ассистентуры-стажировки за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются государственными стипендиями и пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.

Ассистенты-стажеры пользуются бесплатно оборудованием, учебно-методическими кабинетами, библиотеками, а также правом на командировки, в том числе на командировки в учреждения культуры и высшие учебные заведения иностранных государств

Для приобретения учебно-методической литературы каждому ассистенту-стажеру, обучающемуся за счет средств федерального бюджета, выдается ежегодное пособие в размере двух месячных стипендий.

Ассистенты-стажеры обязаны:

- а) посещать занятия, выполнять индивидуальный учебный план;
- б) соблюдать устав Академии и принятые на основании него локальные нормативные акты;
- в) участвовать в работе кафедры по заданиям руководителя или заведующего кафедрой;
- г) подготовить выпускную работу по творческо-исполнительской специальности и представить ее на кафедру для получения соответствующего заключения в срок, установленный индивидуальным учебным планом.».

Абзацы 7-8 пункта 106 считать абзацами 15-16.

#### 7. В раздел X «МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ»:

7.1. пункт 133 после слов «прохождение практик за рубежом» дополнить словами «, включая командировки ассистентов-стажеров Академии в учреждения культуры и высшие учебные заведения иностранных государств.».

#### 8. В раздел XI «ПЕРЕЧЕНЬ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ»:

8.1. пункт 134 дополнить абзацем 39 следующего содержания:  
«- Положение об ассистентуре-стажировке;».  
Абзац 39 пункта 134 считать абзацем 40.

---

Исх. № 100/100  
Рос. № 9 по  
Республике Чувашия  
в двух экземплярах  
- 10. 10. 10.



КОПИЯ ДОКУМЕНТА  
ХРАНИТСЯ В  
УПРАВЛЕНИИ  
10.10.10

Всего пронумеровано,  
протипировано и скреплено печатью  
(1 шт.)  
Директор Генерального  
инспектора Министерства  
Российской Федерации  
С. П. Рипин





УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства культуры  
Российской Федерации

«Вреда» 2014 г. № 255

ПРИНЯТЫ

Общим собранием (конференцией)  
научно-педагогических работников,  
представителей других категорий  
работников и обучающихся



Федерального научного центра  
«Восточно-Сибирская государственная  
академия культуры и искусств»  
№ 3 от «26» декабря 2013 г.)

Р.И. Пшеничникова

Межрайонная ИФНС  
России №9 по  
Республике Бурятия  
в город Ойротский ЗАПИСЬ  
- 14 марта 2014  
№ 10250090102  
№ 214032450200

ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА  
ХРАНИТСЯ В  
УТВЕРЖАЮЩЕМ ОРГАНЕ



ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Восточно-Сибирская государственная академия культуры и искусств»

1. Пункт 83 дополнить подпунктом «с» следующего содержания:  
«с) избрание президента Академии.»;
2. Дополнить новыми пунктами 94 и 95 следующего содержания:  
«94. Президент Академии избирается на заседании Ученого совета Академии тайным голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Учёного совета на срок до 5 лет.  
95. Президент Академии по согласованию с ректором Академии осуществляет следующие полномочия:  
а) участвует в деятельности органов самоуправления Академии;  
б) участвует в разработке концепции развития Академии;  
в) представляет Академию в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;  
г) участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Академии.».
3. Пункты 94 - 98 считать соответственно пунктами 96 - 142.

Приложение  
к приказу Министерства культуры  
Российской Федерации

от «22 июля» 2015г.



ПРИНЯТЫ  
Конференцией  
научно-педагогических работников,  
представителей других категорий  
работников и обучающихся  
ФГБОУ ВПО «Восточно-Сибирская  
государственная академия культуры и искусств»  
(протокол № 1 от «04» марта 2015 г.)



Р.И. Пшеничникова

### ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Восточно-Сибирский государственный институт культуры»

1. На титульном листе слова «федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирская государственная академия культуры и искусств» заменить словами «федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»».
2. По всему тексту Устава:
  - 2.1. слова «Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями», «Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском



профессиональном образовании» с изменениями и дополнениями», «Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «Закон Российской Федерации «Об образовании», «Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» в соответствующем падеже заменить словами «Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствующем падеже;

2.2. слова «высшее профессиональное образование» в соответствующем падеже заменить словами «высшее образование» в соответствующем падеже;

2.3. слово «Академия» в соответствующем падеже заменить словом «Институт» в соответствующем падеже.

### 3. В разделе I. «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ»:

3.1. Абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (далее – Институт) – унитарная некоммерческая организация, осуществляющая свою деятельность в сфере образования, науки, искусства и культуры, и являющаяся образовательной организацией высшего образования.»;

3.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Официальное наименование Института на русском языке:

полное – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»;

сокращенное: Восточно-Сибирский государственный институт культуры. Аббревиатура: ВСГИК.

Официальное наименование Института на английском языке: East-Siberian State Institute of Culture.

Место нахождения и почтовый адрес Института: 670031, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Терешковой, д. 1.»;

3.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«6. В структуре Института функционирует Тувинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры», созданный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.09.2001 № 969, расположенный по адресу: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Щетинкина-Кравченко, д. 46.»;

3.4. Пункт 10 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«По обязательствам Института, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Института, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Института.».

4. В разделе II. «ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА»:

4.1. В подпункте «а» пункта 23 слово «, послевузовского» исключить;

4.2. Подпункт «а» пункта 25 изложить в следующей редакции:

«а) разрабатывает и реализует на основе федеральных государственных образовательных стандартов образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;

осуществляет подготовку научных кадров в докторантуре;»;

4.3. Подпункт «а» пункта 26 изложить в следующей редакции:

«а) разрабатывать и реализовывать на основе федеральных государственных образовательных стандартов образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;

осуществлять подготовку научных кадров в докторантуре;»;

4.4. Пункт 27 дополнить подпунктом «х» следующего содержания:

«х) разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, в том числе дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.».

## 5. В Разделе III. «ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИНСТИТУТА»:

### 5.1. Подпункты «а» - «г» пункта 29 изложить в следующей редакции:

«а) разрабатывать на основе федеральных государственных образовательных стандартов образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;

разрабатывать дополнительные образовательные программы;

реализовывать на основе федеральных государственных образовательных стандартов образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;

реализовывать дополнительные образовательные программы;

б) самостоятельно формировать контингент обучающихся в пределах государственного задания в соответствии с рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации, а также сверх государственного задания по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации;

в) самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

г) самостоятельно формировать свою структуру, за исключением филиалов. Филиалы Института создаются и ликвидируются Министерством культуры Российской Федерации по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации.

Институт утверждает положения о филиалах, представительствах, назначает их руководителей;»;

### 5.2. Абзац девятнадцатый подпункта «г» пункта 31 изложить в следующей редакции:

«Указанная информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Института в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений в соответствии с установленным

Правительством Российской Федерации порядком размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и обновления информации, в том числе ее содержания и формы ее предоставления;».

6. В разделе IV. «ПРИЕМ В ИНСТИТУТ»:

6.1. Пункты 32, 33 изложить в следующей редакции:

«32. Прием в Институт по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки, дополнительным образовательным программам осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, принимаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством культуры Российской Федерации (в части, касающейся порядка приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки), а также локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема граждан в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, Порядку приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на соответствующий учебный год, который устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации, и настоящему Уставу.

При приеме Институт обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

33. Число обучающихся, принимаемых для обучения за счет средств федерального бюджета по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки и структура их приема определяются на основе контрольных цифр приема на обучение по специальностям и направлениям подготовки, устанавливаемых ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации.»;

6.2. В пункте 34 последнее предложение исключить;

6.3. Пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Институт в пределах контрольных цифр организует прием на целевую подготовку кадров на основе договоров с государственными, муниципальными органами, юридическими лицами.

Квота целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждому уровню высшего образования, каждой специальности и по каждому направлению подготовки ежегодно устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.»;

6.4. В пункте 36:

6.4.1. в абзаце втором слово «(полное)» исключить, слова «в соответствии с Порядком приема в высшие учебные заведения» заменить словами «в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на соответствующий учебный год»;

6.4.2. абзацы четвертый, пятый изложить в следующей редакции:

«Прием в Институт лиц, имеющих среднее профессиональное образование, для ускоренного обучения по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры соответствующего профиля, осуществляется по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Институтом.

При приеме в Институт для обучения по программам бакалавриата и программам специалитета, требующим наличия у поступающих лиц творческих способностей, Институт проводит вступительные испытания творческой направленности в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на соответствующий учебный год, которые утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации. Результаты дополнительных вступительных экзаменов учитываются при проведении конкурса наряду с результатами единого государственного экзамена»;

6.4.3. абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Прием в Институт для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже высшего

(специалитет или магистратура), на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающим в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки, утверждаемым Министерством культуры Российской Федерации по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации. К освоению программ ассистентуры-стажировки допускаются лица, имеющие высшее образование в области искусств.»;

6.5. Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Для лиц, принимаемых на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета – и имеющих справку об обучении (периоде обучения) установленного образца или диплом государственного (установленного) образца о завершеном высшем профессиональном (высшем) образовании разных уровней, аттестационной комиссией Института принимается решение о переводе на второй и последующий курсы по результатам перезачета дисциплин и переаттестации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными актами Института.».

7. В разделе V. «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА»:

7.1. Пункты 41-43 изложить в следующей редакции:

«41. Институт в соответствии с имеющейся лицензией реализует следующие образовательные программы:

- а) программы бакалавриата;
- б) программы специалитета;
- в) программы магистратуры;
- г) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- д) программы ассистентуры-стажировки;
- е) дополнительные образовательные программы: программы дополнительного профессионального образования – программы повышения

квалификации, программы профессиональной переподготовки, дополнительные общеразвивающие программы.

Институт вправе осуществлять подготовку научных кадров (в докторантуре).

Институт в соответствии с целями и предметом деятельности реализует образовательные программы по направлениям подготовки и специальностям в области библиотечно-информационных ресурсов, народной художественной культуры, социально-культурной деятельности, музыкального и театрального искусства, режиссуры, звукорежиссуры, дизайна, литературного творчества, хореографического искусства, музейного дела и охраны памятников, декоративно-прикладного искусства и народных промыслов, изобразительного искусства.

Институт вправе получать лицензию на осуществление образовательной деятельности в рамках других специальностей и направлений согласно законодательству Российской Федерации об образовании.

42. Формы и сроки освоения программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ассистентуры-стажировки устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

43. Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, могут получить высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в порядке ускоренного обучения.

По решению Ученого совета Института при освоении образовательной программы высшего образования обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по соответствующей образовательной программе, может осуществляться ускоренное обучение обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением об ускоренном обучении обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, принимаемым Институтом.»;

7.2. В пункте 46:

7.2.1. в абзаце девятом слово «(вечерней)» исключить;

7.2.2. абзацы одиннадцатый - тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Практика может быть проведена непосредственно в Институте.

Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, и ее виды разрабатываются Институтом на основе соответствующих положений о практике обучающихся, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки осуществляется на основании программ ассистентуры-стажировки, разработанных Институтом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающим в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки.»;

7.3. Абзац первый пункта 48 изложить в следующей редакции:

«48. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Институтом.»;

7.4. Абзац шестой пункта 49 изложить в следующей редакции:

«Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Институтом, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.»;



7.5. Пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52. Обучающиеся могут быть отчислены из Института по следующим основаниям:

- а) в связи с завершением обучения (получением образования);
- б) за нарушение устава Института, правил внутреннего распорядка Института, правил проживания в общежитии Института и за нарушение иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в) по собственному желанию (заявлению родителей или других законных представителей), в том числе в связи с переводом в другую образовательную организацию, по состоянию здоровья, по семейным обстоятельствам;
- г) в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана (в том числе за наличие академической неуспеваемости, непрохождение итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации), за представление обучающимся работы, выполненной другими лицами, в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы).

За академическую неуспеваемость обучающиеся могут быть отчислены в случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности;

д) за нарушение условий договора оказания платных образовательных услуг (применительно к обучающимся по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица);

е) за нарушение порядка приема в Институт, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

ж) по обстоятельствам, не зависящим от воли Института, обучающегося, родителей (законных представителей), в том числе в связи с ликвидацией Института (за исключением случаев перевода в другую образовательную организацию), в связи со смертью обучающегося.

Отчисление по инициативе Института осуществляется в случае применения к обучающемуся, достигшему пятнадцатилетнего возраста, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

За неисполнение или нарушение устава Института, Правил внутреннего распорядка Института, Правил проживания в общежитии Института и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление.

**Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Института (при его наличии в Институте), но не более семи учебных дней со дня представления ректору Института мотивированного мнения указанного совета в письменной форме. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.**

Исключение (отчисление) обучающегося из Института производится приказом ректора по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения.

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.»;

7.6. Пункт 54 изложить в следующей редакции:

«54. Лицо, отчисленное из Института по собственной инициативе до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институте в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в Институте свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено. Восстановление в число обучающихся лиц, отчисленных ранее из Института, производится приказом ректора на основании решения аттестационной комиссии Института в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.»;

7.7. Пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана по конкретной образовательной программе, допускается к итоговой аттестации.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Институтом.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации по образцу, утверждаемому Министерством образования и науки Российской Федерации

**(за исключением образца диплома об окончании ассистентуры-стажировки, утверждаемого Министерством культуры Российской Федерации).**

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим **на** итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, **освоившим** часть образовательной программы и (или) отчисленным **из** Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по **образцу**, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

Лицам, завершившим обучение по программам дополнительного **профессионального** образования, выдаются удостоверения и дипломы по **образцу**, устанавливаемому Институтом.».

8. В разделе VI «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА»:

8.1. Название раздела VI изложить в следующей редакции:

**«ТВОРЧЕСКАЯ, ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА»;**

8.2. Пункт 58 изложить в следующей редакции:

**«58. Творческая, просветительская и научная деятельность Института направлены на формирование творческой индивидуальности студентов и ассистентов-стажеров, а также на формирование и раскрытие научного потенциала аспирантов и докторантов.»;**

8.3. В пунктах 59-64 слова «художественно-творческой» в соответствующем падеже заменить словом «творческой» соответствующем падеже;

8.4. В абзаце втором пункта 59 после слов «(самообследования)» добавить слова: «, а также отчета по выполнению государственного задания».

9. В разделе VII. «УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ»:

9.1. В пункте 66:

9.1.1. в подпункте «а» слово «, институты» исключить;

9.1.2. подпункты «в», «г» изложить в следующей редакции:

**«в) подготовительные отделения для приобретения необходимых начальных профессиональных навыков лицами, желающими поступить в**

**Институт;**

г) филиал Академии;»;

9.2. Пункты 67, 68 изложить в следующей редакции:

«67. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Института на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Институтом являются: Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института (далее – Общее собрание (конференция) Института), Ученый совет и иные органы.

Изменения и дополнения в Устав, связанные с изменениями в законодательстве и нормативных правовых актах Российской Федерации, утверждаются Министерством культуры Российской Федерации без проведения Общего собрания (конференции) Института.

68. Общее собрание (конференция) Института собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание (конференция) Института может быть созвано по решению ректора, Ученого совета Института, 2/3 от общего числа работников Института, а также по требованию Министерства культуры Российской Федерации.»;

9.3. В пункте 69:

9.3.1. подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) принимает проект Устава Института, проект изменений и (или) дополнений к Уставу;»;

9.3.2. дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) утверждает правила внутреннего распорядка, правила внутреннего трудового распорядка;»;

9.4. В пункте 80 слова «, одного из директоров института» исключить;

9.5. В пункте 83:

9.5.1. в подпункте «в» слово «(вечерней)» исключить;

9.5.2. подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) принятие решения об ускоренном обучении обучающихся;»;

9.5.3. в подпункте «з» слова «порядка избрания деканов и заведующих кафедрами,» исключить;

9.5.4. в подпункте «р» слова «, директоров институтов» исключить.

9.6. Пункт 85 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В целях учета мнения обучающихся и работников по вопросам управления Институтом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Институте по инициативе обучающихся и работников создаются студенческие советы, действуют профессиональные союзы обучающихся или работников, являющиеся представительными органами обучающихся, представительными органами работников.»;

9.7. Пункты 96-98 изложить в следующей редакции:

«96. Факультет – структурное подразделение Института, которое действует на основе соответствующего Положения, имеет в своей структуре кафедры, лаборатории, специализированные кабинеты, службы, осуществляет определенную образовательную политику, отвечает за целостность и координацию образовательной деятельности кафедр и других подразделений.

Органом управления факультета является представительный орган - Совет факультета, возглавляемый деканом факультета. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия Совета факультета определяются Ученым советом Института.

97. Декан факультета:

а) избирается Ученым советом Института в соответствии с Положением о процедуре проведения выборов декана факультета тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Института, как правило, имеющих ученую степень, сроком до пяти лет. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50 процентов голосов присутствующих членов Ученого совета плюс один голос;

б) после выборов утверждается в должности ректором Института, несет полную ответственность за результаты работы факультета перед Ученым советом Института и ректором;

в) осуществляет непосредственное управление факультетом на принципах соблюдения единоначалия и коллегиальности.

98. Декан факультета имеет право:

а) координировать действия кафедр факультета в процессе разработки новых и совершенствовании действующих учебных планов и программ;

б) согласовывать (с ректором, проректором) кадровую политику на факультете;

в) определять режим работы заместителей деканов, учебно-вспомогательного персонала факультета в соответствии с Правилами внутреннего распорядка Института;

г) осуществлять перевод обучающихся (студентов) с курса на курс, а также допуск их к экзаменационным сессиям;

д) принимать решение о допуске студентов факультета к сдаче государственных экзаменов, к защите выпускной квалификационной (дипломной) работы;

е) представлять ректору кандидатуры обучающихся к отчислению и восстановлению;

ж) издавать распоряжения по факультету, обязательные для всех работников и обучающихся факультета.

Декан факультета осуществляет планирование деятельности факультета и отчитывается по результатам этой деятельности перед Советом факультета и Ученым советом Института.».

9.8. Абзац шестнадцатый пункта 99 исключить;

10. В разделе VIII. «ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА»:

10.1. Пункт 102 изложить в следующей редакции:

«102. К обучающимся Института относятся:

а) студенты – лица, обучающиеся по программам высшего образования (по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры);

б) аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

в) докторанты – лица, проходящие подготовку научных кадров в докторантуре;

г) ассистенты-стажеры – лица, обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки;

д) слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Института.»;

10.2. В пункте 106:

10.2.1. в подпункте «в» слова «и обучение в сокращенные сроки» исключить;

10.2.2. дополнить подпунктом «н» следующего содержания:

«н) право обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на освоение специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть основной

Межрайонная ИФНС  
России №9 по  
Республике Бурятия  
и БТИОЛ ЭНЕСИИ ЗАГНОС

-06-110.27.15  
1020500708902  
2150127127757

ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА  
ХРАНИТСЯ В  
ДЕКОДИРУЮЩЕМ ОПИСИИ

И.О. *Ирина Ильясовна*  
*Ирина Ильясовна*  
*Ирина*



Всего проинформировано,  
проинформировано и скреплено печатью  
*Светлана Владимировна*  
Директор Департамента  
Департамент науки и образования  
Министерства культуры  
Российской Федерации  
«22» *Июль* 2015 г.





УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Министерства культуры  
Российской Федерации  
№ 1033  
от «11» ноября 2017 г.

ПРИНЯТЫ  
Общим собранием (конференцией)  
работников и обучающихся  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Восточно-Сибирский  
государственный институт культуры»  
(протокол № 1 от «20» декабря 2016 г.)

И.о. ректора



  
Е.Ю.Перова

## ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Восточно-Сибирский государственный институт культуры»

1. В Разделе XI. «ПЕРЕЧЕНЬ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА»:

Абзац тридцать восьмой пункта 134 Устава Института изложить в следующей редакции:

«- Положение о базе отдыха «Ослик».

---



Всего пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено печатью

3 (три) листов  
*Э. С. Иванова*

Департамент науки и образования  
Министерства культуры  
Российской Федерации

« 23 » *Июль* 2011



ИЗМЕНЕНИЯ В УЧЕДНТЕЛЬНЫЙ  
ДОКУМЕНТ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА  
ОГРН 1020300908902  
ПРЕДСТАВЛЕНА ГЕН ДИРЕКЦИИ  
В СТРОИТ ЗАКОН  
« 15. июля 2018.  
ИПН 110327197246  
МЕЖРАЙОННАЯ ИНФС  
РОССИИ №9  
ПО РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ  
Заместитель начальника Лазарева В.К.  
110327197246

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Министерства культуры  
Российской Федерации

№ 1052  
от « 03 » июля 2018 г.



ПРИНЯТЫ

Общим собранием (конференцией)  
работников и обучающихся  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Восточно-Сибирский  
государственный институт культуры»  
(протокол № 1 от «29» мая 2018 г.)



И.о. ректора

Е.Ю. Перова

## ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Восточно-Сибирский государственный институт культуры»

1. Пункт 4 Устава Института исключить.
2. Пункты 5-142 считать пунктами 4-141 соответственно.