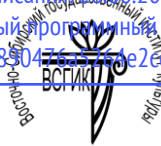


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Редько Татьяна Леонидовна
Должность: проректор по учебной и воспитательной работе
Дата подписания: 28.06.2024 09:56:14
Уникальный электронный ключ:
16391fa68041614e2ca5070ea47dec97c41184600f5cab6c627def0a14e4b



Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)

Т.Л. Редько
«УТВЕРЖДАЮ»

проректор по УВР Т.Л. Редько

«21» июня 2024 г.



Б2.О.04 (II) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (РАБОТА С ХОРОМ) ПРАКТИКА

(код и наименование практики)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление подготовки
(специальность)

53.03.05 Дирижирование
(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль)
подготовки:

Дирижирование академическим хором
(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)

Уровень основной
профессиональной
образовательной программы

бакалавриат
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Форма обучения:

очная

Год начала подготовки:

2024 г.

Улан-Удэ
2024 г.

Утверждено на заседании кафедры хорового дирижирования и вокального искусства,
протокол № 5 от «21» мая 2024 г.

И.о. заведующего кафедрой /Решиков Н.И., доцент/

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)/подпись



Утверждено на заседании Методического совета факультета музыкального и
хореографического искусства
протокол № 6 от «7» июня 2024 г.

Разработчик (и): Швецова Л. Н. , доцент кафедры хорового дирижирования и вокального искусства

Волчанецкий В. А. , доцент, кафедры хорового дирижирования и вокального искусства, главный хормейстер БГТОиБ им. Г. Цыдынжапова

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика производственная (работа с хором) является обязательной составляющей образовательной программы «Дирижирование академическим хором» по направлению подготовки «53.03.05 Дирижирование» проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика выполняется полностью в форме практической подготовки.

Период проведения практики: 3 – 8 семестры

Форма проведения практики: *дискретная*

Способ проведения практики: *стационарный, выездной*

Цель - подготовка студента к самостоятельной хормейстерской работе, формирование навыков исполнительской деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой выпускника.

Задачи:

- 1) развить личностно-профессиональные качества, необходимые для становления компетентного специалиста в области хорового дирижирования;
- 2) накопить опыт исполнительской деятельности;
- 3) сформировать профессиональные умения и навыки, необходимые для работы с хоровыми коллективами;
- 4) овладеть методиками исполнительской деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1. Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами и другими практиками учебного плана: хоровой класс, хоровой практикум, ансамблевый практикум, сольное пение, сольфеджио, теория музыки, гармония, полифония, музыкальная форма, чтение хоровых партитур, вокальный ансамбль, дирижирование, учебная практика (творческая), производственная (преддипломная) практика.

2.2. Трудоемкость практики в соответствии с учебным планом:

индекс в учебном плане	наименование практики	курс	семестр	трудоемкость (в з.ед./неделях, в академ. часах)				
				форма контроля (зачет, зачет с оценкой)	объем практики в з.ед. /количество недель	всего часов	контактные часы	СРС
Б2.О.04 (II)	Производственная практика (работа с хором)	2,3,4	3-8	Зачёт с оценкой	6/4	216	181, 8	34,2

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции:

код компетенции	наименование компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ОПК-2	Способен воспроизводить музыкальные сочинения, записанные традиционными видами нотации.
ОПК-6	Способность постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте.
ПК-1	Способен дирижировать любительскими (самодеятельными) и учебными хорами
ПК-2	Способен создавать индивидуальную художественную интерпретацию музыкального произведения
ПК-3	Способен проводить репетиционную работу с любительскими (самодеятельными) и учебными творческими коллективами
ПК-4	Способен использовать фортепиано в своей профессиональной деятельности
ПК-5	Способен проводить индивидуальную работу с артистами творческих коллективов
ПК-9	Способен к демонстрации достижений музыкального искусства в рамках своей музыкально-исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основные виды работ, предусмотренные рабочей программой практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1.	Организационный этап	Установочная конференция для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики	Групповое собеседование
2.	Основной этап	Освоение форм и методов репетиционной работы; развитие навыков техники дирижирования; изучение вокально-хоровых упражнений;	Вокально-хоровой тренинг. Репетиционная работа.
3.	Заключительный этап	Итоговая конференция.	Творческий показ

4.2. Перечень индивидуальных заданий на практику:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Индивидуальные задания, выполняемые в рамках практики	формы текущего контроля
1.	Организационный этап	Подготовка нотного материала.	Наличие хоровых партитур
2.	Основной этап	Освоение хоровой партитуры (игра на фортепиано, пение голосов, анализ партитуры, составление репетиционного плана).	Игра партитуры, пение голосов, репетиционный план, репетиционная работа

3.	Заключительный этап	Составление отчёта по практике.	отчёт, дневник практики
----	---------------------	---------------------------------	-------------------------

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Рабочей программой практики предусмотрен текущий контроль результатов освоения компетенций в форме: репетиционной работы

Промежуточная аттестация: зачёт с оценкой.

Итоговая конференция по практике проходит в форме: творческого показа.

Оценка результатов освоения практики производится в соответствии с установленной шкалой оценивания. Оценочные материалы по практике представлены в фонде оценочных средств, оформленном в качестве приложения к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Список литературы:

1. *Бараш А. Б.* Поэма о человеческом голосе : знакомство с искусством акад. вокала / А. Б. Бараш. - Москва : Композитор, 2005. – 166 с.
2. *Далецкий, О. В.* Обучение пению : Учеб. пособие для вузов культуры и искусств / О. В. Далецкий; М-во культуры Рос. Федерации. Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - 2. изд., перераб. - М. : Моск. гос. ун-т культуры и искусств, 1999. - 108 с. :
3. *Дмитриев Л. Б.* Основы вокальной методики / Л. Дмитриев. - 2-е изд., перераб. - М. : Музыка, 1996. - 366,[1] с.
4. *Живов В. Л.* Хоровое исполнительство : Теория. Методика. Практика [Текст] : учеб. пособие / В. Л. Живов. - Москва : Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003. - 272 с.
5. Искусство хорового пения [Текст] : [сборник статей]. - Москва : Музгиз, 1963. - 144 с.
6. *Казачков С. А.* Дирижер хора - артист и педагог [Текст] / С. А. Казачков ; М-во культуры Рос. Федерации, Казан. гос. консерватория. - Казань : [б. и.], 1998. - 307 с.
7. *Морозов В. П.* Искусство резонансного пения : Основы резонансной теории и техники : [монография] / В. П. Морозов ; Моск. гос. консерватория им. П. И. Чайковского, Ин-т психологии Рос. акад. наук, Центр "Искусство и Наука". - Москва : [б. и.], 2002. - 494 с.
8. *Назаренко И. К.* Искусство пения [Текст] : Очерки и материалы по истории, теории и практике худож. пения : Хрестоматия. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Музгиз, 1963. - 512 с.
9. *Осеннева М. С.* Хоровой класс и практическая работа с хором [Текст] : / М. С. Осеннева, В. А. Самарин. - Москва : Академия, 2003. – 187 с.
10. Основные аспекты вокально-хорового исполнительства [Текст] : учебно-методическое пособие / Вост.-Сиб. гос. акад. культуры и искусств, Каф. хор. дирижирования ; отв. ред. О. П. Аштаева. - Улан-Удэ : ИПК ФГБОУ ВПО ВСГАКИ, 2004. – 71 с.
11. Произведения для женского хора и вокального ансамбля без сопровождения и в сопровождении фортепиано / составитель и автор переложений *Швецова, Л. Н.* - Улан-Удэ : Изд.-полигр. комплекс ВСГАКИ, 2016. - 34 с

12. Самарин В. А. Хороведение : учебное пособие для средних и высших музыкально-педагогических заведений / В. А. Самарин. - Москва : Музыка, 2011. – 316 с.
13. Хоровой практикум (хрестоматия) / составитель Швецова, Л. Н.. - Улан-Удэ : Изд.-полигр. комплекс ВСГАКИ, 2021. - 59 с

6.2. Перечень электронных ресурсов

№	Электронный адрес ресурса	Наименование электронного ресурса
Электронные библиотечные системы		
1.	https://e.lanbook.com/	ЭБС «Лань»
2.	http://biblioclub.ru/	ЭБС «Университетская библиотека online»
3.	https://elibrary.ru	ЭБС Elibrary
4.	https://нэб.рф/	Национальная электронная библиотека (НЭБ)
Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы		
1.	http://www.musenc.ru/	Музыкальная энциклопедия
2.	http://www.classic-music.ru/ .	Классическая музыка
3.	https://horist.ru/	ХОРИСТ.ру
	http://orpheusmusic.ru/	OrpheusMusic.Ru

6.3. Перечень программного обеспечения

№	Наименование ПО
Лицензионное ПО	
1.	Microsoft Office 2019 Professional Plus
2.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Renewal
3.	Finale 2011 Academic
4.	Avid Sibelius

Рабочая программа практики, типовые контрольные задания, учебно-наглядные пособия, методические рекомендации размещены на [образовательном ресурсе системы дистанционного обучения - http://cdo3.vsgaki.ru/](http://cdo3.vsgaki.ru/).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базами практики являются структурные подразделения института: творческая

лаборатория «Хор АКАДЕМИЯ».

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов для проведения всех видов учебных занятий (семинарских, практических занятий, а также самостоятельной работы)	Перечень основного оборудования
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования и выполнения курсовых работ (при наличии), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		
1.	Малый концертный зал №246	-2 рояля, -специализированная мебель -дирижёрский пульт
Помещения для самостоятельной работы обучающихся		
2.	- ауд.№ 355, 357, 359,361,365,367	-специализированная учебная мебель - 2 фортепиано - зеркало -подиум для дирижёра -пюпитр для нот
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		
3	Костюмерная № 1 (ауд.36) Костюмерная № 2 (ауд. 38)	Концертные костюмы
Помещение для концертных выступлений		
4.	Концертно-театральный центр «Феникс» (300 мест)	- рояль -хоровые станки -звукоаппаратура -светоаппаратура

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация и проведение практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, а

также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики пакет отчетных документов, перечень которых установлен Положением о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и размещен в электронных ресурсах ВСГИК <http://www.vsgaki.ru/student/practice/> и <http://smk.vsgaki.ru/>.

К участию в итоговой конференции по практике обучающийся допускается только при наличии полного пакета отчетной документации.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Краткое содержание изменения/дополнения	Номер протокола заседания кафедры	Дата внесения изменения	Подпись заведующего кафедрой