

	<p>Министерство культуры РФ          ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»          3. Обеспечивающие процессы          3.1. Управление персоналом</p>
СМК-ПП-3.1-25-2018	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников

УТВЕРЖДАЮ

и.о. ректора

*Е.Ю. Перова*  
 Е.Ю. Перова  
 «2» ~~ноября~~ ~~2018~~ г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников

СМК-ПП-3.1-25-2018

Версия 0.1

Улан-Удэ

2018

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	И.о. проректора по НР	Цыремпилова И.С.	2.10.18	<i>И.С. Цыремпилова</i>

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 2 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

Принято на заседании  
Ученого совета  
протокол № 3  
«31 » октября 2018 г.

В действие вводится с момента утверждения

## СОДЕРЖАНИЕ

Наименование .....	2
Определения и сокращения .....	2
1. Общие положения .....	3
2. Порядок проведения конкурса .....	4
3. Порядок заключения трудовых договоров с лицами, прошедшими конкурс на замещение должностей научных работников .....	7
Приложение.....	8
Лист регистрации изменений и дополнений .....	14
Лист согласования .....	14

## НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа и для включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ФГБОУ ВО ВСГИК) принято следующее наименование данного документа: **Положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников.**

## ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Конкурсная комиссия** – временный или постоянный орган при каком-нибудь учреждении, созданный для рассмотрения заявок претендентов на замещение вакантной должности научного работника.

**Научные работники** – лица, замещающие должности, включенные в перечень должностей научных работников (заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории), главный научный сотрудник; ведущий научный сотрудник; старший научный сотрудник; научный сотрудник; младший научный сотрудник) (приложение 1).

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании какой-либо информации физическому лицу, в том числе фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

**ФГБОУ ВО ВСГИК** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»;

**НИР** – научно-исследовательская работа;

**НР** – научные работники.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 09:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 3 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (далее – Институт).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001;
- Федеральный закон от 23.07.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 03.07.2008 г. № 305-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок» от 10.12.2013;
- Приказ Минобрнауки России от 02.09.2015 № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»;
- Устав ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры».

1.3. Заключение трудового договора на замещение должности научного работника, а также переводу на должность научного работника предшествует избрание по Конкурсу на замещение соответствующей должности (далее – Конкурс).

1.4. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников или перевода на соответствующие должности научных работников в ФГБОУ ВО ВСГИК, исходя из ранее полученных претендентом научных результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным задачам, решение которых предполагается претендентом.

1.5. Прохождение конкурсного отбора является обязательным для работника, претендующего на должность научного работника как для впервые принимаемого на работу в Институт работника, так и работающего в нем, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При окончании срока трудового договора работник ФГБОУ ВО ВСГИК из числа научных работников, претендующий на замещение ранее занимаемой им по трудовому договору с Институтом должности научного работника или при переводе на иную должность научного работника, должен вновь пройти процедуру конкурсного отбора в установленном настоящим Положением порядке.

1.6. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 09:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 4 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

1.7. Информация о сроке срочного трудового договора должна быть включена в условия проведения Конкурса и доводиться до претендента до его проведения, при подаче документов на Конкурс.

1.8. Конкурс объявляется по решению ректора Института при наличии вакантной должности научного работника. Наличие вакантной должности научного работника не налагает на ректора обязанности объявлять Конкурс на её замещение.

1.9. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Института и утверждается приказом ректора.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета Института и утверждаются приказом ректора.

## 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

### 2.1. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя

2.1.1 Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется Институтom на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» также не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Институтom, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя ректора Института заявления на участие в конкурсе.

2.1.2. Объявление о проведении Конкурса размещается на официальном сайте Института в информационно-коммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 2 месяца до его проведения. В объявлении указываются:

- а) место и дата проведения Конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в Конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и требования соответствия к ним (далее – требования) (Приложение 2), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, – срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

2.1.3. Претенденты на должности главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника представляют необходимый пакет документов в отдел кадров Института лично, по почте или электронной почте (оригиналы документов претендент предоставляет после избрания на должность для заключения трудового договора).

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 09:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 5 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

Пакет документов для участия в конкурсе включает:

- заявление по установленной форме (Приложение 3);
- копии документов о высшем образовании;
- копии документов о присуждении учёной степени, присвоении учёного звания (при наличии);
- копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность;
- сведения о научной (научно-организационной) работе претендента за последние три года, предшествовавших дате проведения конкурса (Приложение 4);
- список трудов претендента, заверенный руководителем и/или учёным секретарём учреждения, где работает претендент (Приложение 5);
- список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли;
- сведения о педагогической деятельности претендента;
- сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность;
- иные сведения по желанию претендента (автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность);
- заявление на обработку персональных данных.

В связи со спецификой Института как образовательного учреждения к заявке должны быть приложены документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятия трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- медицинское заключение.

В соответствии со ст. 69 ТК РФ эти документы могут быть представлены в отдел кадров Института до момента заключения трудового договора.

2.1.4. Прием документов претендентов осуществляется в отделе кадров по адресу, указанному в объявлении о конкурсе.

2.1.5. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора и коллективным договором.

2.1.6. Заявления, поданные позже даты окончания приема заявлений, установленной Институту, к конкурсу не допускаются и комиссией не рассматриваются.

2.1.7. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия и формирует протокол с учетом требований установленных Положением о конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» по проведению конкурса на замещение должностей научных работников и порядком её работы.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 09:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 6 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

## **2.2. Конкурс на замещение должностей НР включенных в Перечень должностей, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера – исследователя.**

2.2.1. Для проведения конкурса на замещение должностей НР, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя, Институт размещает на официальном сайте Института и на портале вакансий по адресу «<http://ученыеисследователи.рф>» (далее - портал вакансий) объявление, в котором указывается информация предусмотренная пунктом 2.1.2 настоящего Положения.

2.2.2. Дата окончания приема заявок определяется Институтом и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения объявления, предусмотренного пунктом 2.2.1. настоящего Положения.

2.2.3. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность. При подаче заявки на портале вакансий претендент дает согласие на обработку персональных данных в Институте.

2.2.4. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной Институтом, к конкурсу не допускаются и комиссией не рассматриваются.

2.2.5. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

2.2.6. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Института.

2.2.7. Срок рассмотрения заявок определяется институтом и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок. По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 09:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 7 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается на официальном сайте института и на портале вакансий.

2.2.8. Решение по итогам рассмотрения заявок принимает конкурсная комиссия и формирует протокол с учетом требований, установленных Положением о конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» по проведению конкурса на замещение должностей научных работников и порядком её работы.

### **3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ С ЛИЦАМИ, ПРОШЕДШИМИ КОНКУРС НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ**

3.1. На основании решения конкурсной комиссии с победителем Конкурса заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и издаётся приказ о его назначении на должность научного работника.

В соответствии со ст.336.1 ТК РФ трудовые договоры на замещение должностей научных работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудовых договоров.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок (но не свыше пяти лет) либо на неопределенный срок.

3.2. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе (без уважительной причины), Институт может объявить о проведении нового конкурса либо заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 09:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 8 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

## Приложение 1

### **Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по Конкурсу (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 г. №937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу и порядка проведения указанного конкурса»)**

- заместитель директора (заведующего, начальника) по научной работе;
- директор (заведующий, начальник) отделения (института, центра), находящегося в структуре организации;
- руководитель научного и (или) научно-технического проекта<sup>1</sup>;
- заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории);
- заведующий (начальник) конструкторского отдела (лаборатории);
- заведующий (начальник) центра (отдела) (патентования, научно и (или) научно-технической информации, коллективного пользования научным оборудованием, коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности);
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник/инженер-исследователь.

<sup>1</sup> В отношении проекта, выполняемого группой структурных подразделений в структуре научной организации

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 09:00
------------	---



ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 9 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

## Приложение 2

### Требования соответствия должностям научных работников Института

#### ***Заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории):***

- наличие высшего образования и ученой степени доктора или кандидата наук;
- наличие не менее 12 опубликованных научных трудов за последние 3 года, в том числе в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук (не менее 5 за последние 3 года) или индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus) (не менее 2 за последние 3 года);
- руководство крупными финансируемыми научными проектами и разработками за последние 3 года, в том числе по грантам и заказам сторонних организаций;
- опыт научной и организаторской работы не менее 5 лет;
- численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования – программу магистратуры, успешно защитивших выпускную квалификационную работу – не менее 3 защитившихся и/или численность лиц, защитивших под руководством работника научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук – не менее 1 за последние 3 года;
- научный авторитет в соответствующей области знаний.

#### ***Главный научный сотрудник:***

- наличие высшего образования и ученой степени доктора наук;
- наличие не менее 15 научных трудов за последние 3 года, в том числе, в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук (не менее 6 за последние 3 года) или индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus) (не менее 3 за последние 3 года);
- руководство крупными финансируемыми научными проектами и разработками за последние 3 года, в том числе по грантам и заказам сторонних организаций;
- численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования – программу магистратуры, успешно защитивших выпускную квалификационную работу – не менее 5 защитившихся и/или численность лиц, защитивших под руководством работника научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук – не менее 1 за последние 3 года;
- научный авторитет в соответствующей области знаний.

#### ***Ведущий научный сотрудник:***

- наличие высшего образования и ученой степени доктора или кандидата наук;
- наличие не менее 12 научных трудов за последние 3 года, в том числе в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук (не менее 5 за последние 3 года) или индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus) (не менее 2 за последние 3 года);
- руководство или участие в качестве исполнителя в финансируемых научных проектах и разработках за последние 3 года, в том числе по грантам и заказам сторонних организаций;

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 09:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 10 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

- численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования – программу магистратуры, успешно защитивших выпускную квалификационную работу – не менее 2 защитившихся и/или численность лиц, защитивших под руководством работника научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук – не менее 1 за последние 3 года;

**Старший научный сотрудник:**

- наличие высшего образования и опыта работы по соответствующей специальности не менее 10 лет;
- наличие не менее 10 научных трудов за последние 3 года, в том числе в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук (не менее 3 за последние 3 года) или индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus) (не менее 1 за последние 3 года);
- численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования – программу магистратуры, успешно защитивших выпускную квалификационную работу – не менее 2 защитившихся за последние 3 года;

При наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу работы.

**Научный сотрудник:**

- наличие высшего образования и опыта работы по специальности не менее 5 лет;
- наличие не менее 5 научных трудов за последние 3 года, в том числе в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук (не менее 2 за последние 3 года) или индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus) (не менее 1 за последние 3 года);

При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы.

**Младший научный сотрудник/инженер-исследователь:**

- наличие высшего образования и опыта работы по специальности не менее 3 лет;
- наличие не менее 3 научных трудов за последние 3 года, в том числе в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук (не менее 1 за последние 3 года) или индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus) (не менее 1 за последние 3 года);

При наличии ученой степени, окончании аспирантуры или прохождении стажировки - без предъявления требований к стажу работы.

При наличии рекомендаций советов высших учебных заведений (институтов) на должность младшего научного сотрудника могут быть назначены в порядке исключения выпускники высших учебных заведений, получившие опыт работы в период обучения.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 09:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 11 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

### Приложение 3

#### Образец заявления на участие в конкурсе

Ректору ФГБОУ ВО ВСГИК

*Ф. И. О. полностью*

#### Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Я ознакомлен (а) со следующими документами:

- Перечнем должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденными приказом Минобрнауки России от 02.09.2015 г. № 937;
- Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом ректора № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;
- Квалификационными требованиями по должности;
- Условиями предлагаемого к заключению трудового договора;
- Коллективным договором Восточно-Сибирского государственного института культуры;
- Приказом ректора Восточно-Сибирского государственного института культуры об объявлении конкурса на замещение должностей научных работников.

Сведения мною заполнены лично.

Достоверность представленных данных подтверждаю.

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 1522-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных в объеме данных, указанных в документах, представленных на конкурс.

Я ознакомлен (а) с необходимостью представления в отдел кадров справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям и медицинского заключения до момента заключения трудового договора в соответствии со ст. 65 ТК РФ.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 09:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 12 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

#### Приложение 4

### Сведения о научной (научно-организационной) работе претендента за последние три года, предшествовавших дате проведения конкурса за период с 20\_\_ г. по 20\_\_ г.

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата и место рождения	
Наименование и год окончания высшего учебного заведения	
Полученная специальность и квалификация	
Ученая степень, год присуждения	
Ученое звание, год присвоения	
Членство в государственных академиях наук	
Почётное звание Российской Федерации	
Занимаемая должность	
Стаж научной (научно-организационной) работы	
Общий трудовой стаж	
Стаж работы в Институте	
Отрасль науки	
Область научных интересов	

№ п/п	Количественный показатель результативности труда научных работников	Единица изм.	Результат
1.	Количество публикаций, индексируемых в международных информационно-аналитических системах Web of Science, RSCI, Scopus	шт.	
2.	Количество публикаций, опубликованных в журналах из Перечня ВАК	шт.	
3.	Количество публикаций в РИНЦ	шт.	
4.	Общее количество опубликованных произведений	шт.	
5.	Количество проведенных экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений	шт.	
6.	Организация выпуска научных журналов	шт.	
7.	Численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования - программу магистратуры, успешно защитивших выпускную квалификационную работу	шт.	
8.	Численность лиц, освоивших образовательные программы высшего образования - программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук	шт.	
9.	Число научных конференций с международным участием, в организации которых принял участие работник	шт.	
10.	Влияние работника на привлечение финансовых ресурсов в Институт	тыс.руб.	
11.	Количество грантов, хоздоговорных работ, договоров, в выполнении которых участвовал научный работник	шт.	

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 09:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 13 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

**Приложение 5**

**СПИСОК НАУЧНЫХ РАБОТ**  
**ФИО, должность за период с 20\_\_ г. по 20\_\_ г.**

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма	Выходные данные	Объем в п.л. или с.	Соавторы
	<b>Монографии и главы в монографиях</b>				
	<b>Статьи в изданиях, индексируемых в международных информационно-аналитических системах Web of Science или Scopus</b>				
	<b>Статьи в журналах из Перечня ВАК</b>				
	<b>Статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях (РИНЦ)</b>				
	<b>Публикации в материалах научных мероприятий</b>				
	<b>Публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях</b>				
	<b>Другие публикации</b>				

Список верен:

Соискатель  
Проректор по научной работе

(расшифровка подписи)  
(расшифровка подписи)

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 14 из 14
	ПП о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников	

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п./п	Изменение/ дополнение	Номер, дата приказа об изменении	Всего лист. в докум.	Дата внесения изменений	Версия	Ф.И.О. ответств. лица
1.	Изменение: -п. 1.2 пункты 6 формул. приказа -приложение 1	Приказ от 28.10.22 № 315/6	1	28.10.22	0.1	Курганова П.В.
2.						
3.						

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Наименование должности	ФИО	Дата	Подпись
И.о. проректора по УВР	Редько Т.Л.	31.10.18	
Начальник ОК	Трифонов А.А.	31.10.18	
Начальник юридического отдела	Шагланов П.К.	31.10.18	
Председатель профкома	Фалилеева О.Ю.	31.10.18	
Специалист по МКО	Миронова Л.В.	31.10.18	

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 09:00
------------	---

Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
(ФГБОУ ВО ВСГИК)

П Р И К А З

«28» октября 2022 г.

№ 315/6

г. Улан-Удэ

О внесении изменений в положение  
о порядке проведения конкурса на замещение  
должностей научных работников

В целях приведения локального нормативного акта в соответствие с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2021 г. № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» и в соответствии с решением Ученого Совета (протокол №3 от 26.10.2022 г.) п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменение в Положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников (СМК-ПП-3.1-25-2018):

– В п. 1.2. подпункт б заменить формулировку приказа: «Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2021 г. N 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»».

– В Приложении 1 заменить перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по Конкурсу:

Заместитель директора (заведующего, начальника) по научной работе;

Главный (генеральный) конструктор;

Директор (заведующий, начальник) отделения (института, центра), находящегося в структуре организации;

Руководитель научного и (или) научно-технического проекта;

Заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории);

Заведующий (начальник) конструкторского отдела (лаборатории);

Заведующий (начальник) центра (отдела) (патентования, научной и (или) научно-технической информации, коллективного пользования научным оборудованием, коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности);

Главный научный сотрудник;

Ведущий научный сотрудник;

Старший научный сотрудник;

Научный сотрудник;

Младший научный сотрудник;

Инженер-исследователь.

2. Трифионовой А.А., начальнику ОК разместить на официальном сайте настоящий приказ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Цыремпилову И.С.

Ректор



Е.Ю. Перова